

**รายละเอียดร่างขอบเขตของงานและราคากลางของพัสดุ
จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน**

๑. ความเป็นมา

โรงพยาบาลบ้านนา มีเจ้าหน้าที่ พนักงาน รวมถึงผู้มารับบริการเป็นจำนวนมากจึงจำเป็นต้องมีระบบดูแลรักษาความปลอดภัยและการจราจร โดยต้องใช้ผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญที่ได้รับมาตรฐานเพื่ออำนวยความสะดวกด้านต่างๆแก่ผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่ และทรัพย์สินของโรงพยาบาลบ้านนา

๒. วัตถุประสงค์

จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน เพื่อดูแลรักษาความปลอดภัย ผู้มารับบริการ เจ้าหน้าที่ และทรัพย์สินของโรงพยาบาลบ้านนา

๓. คุณสมบัติผู้ยื่นเสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีรับจ้างงานที่ดำเนินการจ้างดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสารสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. หลักฐานการเสนอราคา

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับใบเสนอราคา โดยแยกไว้เป็น ๒ ส่วน คือ
- ๔.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้
 - (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ท่างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายจักร เกตุทอง)	(นายวัชรินทร์ จุลวงษ์)	(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ทันตแพทย์ชำนาญการ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชตินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดา ที่มีสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ SME เพื่อการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (THAI SME-GP) (ถ้ามี)

๔.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ

๕. ขอบเขตของงานและลักษณะของงาน

๕.๑ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

๕.๑.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน ตามคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) เพศชาย ผู้ที่มีสัญชาติไทย สูงไม่ต่ำกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) มีการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษามัธยมศึกษาชั้นปีที่ ๖ ตามกฎหมายว่าด้วยการศึกษามัธยมศึกษา

(๔) พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องได้รับการอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย รับอนุญาตจากนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

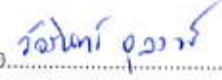
(๕) พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดทำแฟ้มประวัติพร้อมใบสมัครงานของพนักงานของผู้รับจ้างที่ส่งไปปฏิบัติงานให้กับโรงพยาบาลบ้านนา จำนวน ๑ ชุด โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วย รูปถ่าย สำเนาบัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา โดยส่งมอบก่อนหรือพร้อมกับวันที่ลงนามในสัญญา ส่วนเอกสารรับรองการตรวจสอบอาชญากรฯ ส่งมอบให้โรงพยาบาลบ้านนาภายในวันที่เริ่มทำสัญญา รวมทั้งจะต้องแจ้งข้อมูลให้ทราบทุกครั้งโดยเร็วที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๕.๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงสภาพการว่าจ้างพนักงานของผู้รับจ้าง เช่น การเปลี่ยนตัวพนักงาน การปลดออก หรือการเลิกจ้าง ให้กับโรงพยาบาลบ้านนาเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

๕.๑.๔ ระยะเวลาในการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำทุกวัน ตามเวลาที่กำหนด ดังนี้

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายจักร เกตุทอง)	(นายวัชรินทร์ จุลวงศ์)	(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ทันตแพทย์ชำนาญการ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
		/ปฏิบัติ...

ปฏิบัติงานระหว่างเวลา ๐๖.๐๐-๑๘.๐๐ น. การจัดเวลาทำงานสามารถเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของลักษณะงาน และนโยบาย ของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง

๕.๑.๕ ผู้รับจ้างจะต้องจัดหาพนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติงานเป็นประจำทุกวัน วันละ ๑๒ ชั่วโมง และเพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพกำหนดให้พนักงานรักษาความปลอดภัยอยู่ปฏิบัติงานติดต่อกันได้ไม่เกินครั้งละ ๑๒ ชั่วโมง

๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องควบคุมดูแลบังคับบัญชาให้พนักงานรักษาความปลอดภัยปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย และคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างที่มีขึ้นในปัจจุบันและอนาคต โดยเคร่งครัด และปราศจากข้อโต้แย้งใดๆ ทั้งสิ้น

๕.๑.๗ ผู้รับจ้างจะต้องศึกษาแผนรักษาความปลอดภัยที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้ในเบื้องต้น ซึ่งสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ โดยผู้รับจ้าง จะต้องแจ้งให้พนักงานรักษาความปลอดภัยทราบ

๕.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดหาเครื่องแบบ เครื่องแต่งกายชุดแบบฟอร์มพนักงานที่จะมาปฏิบัติงาน

๕.๑.๙ กรณีที่ผู้ว่าจ้างมีเหตุสงสัยว่าพนักงานรักษาความปลอดภัยมีสารเสพติดในร่างกาย หากปล่อยไว้ อาจส่งผลให้เกิดความไม่ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่องานที่อาคาร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิขอตรวจสอบได้ทันทีและหากตรวจสอบแล้วพบว่าพนักงานมีสารเสพติดในร่างกายจริง ให้ผู้รับจ้างเปลี่ยนตัวพนักงานรักษาความปลอดภัยคนดังกล่าว โดยให้ผู้ที่มีรายชื่ออยู่ในพนักงานชุดสำรองมา ปฏิบัติงานแทนภายใน ๒๔ ชั่วโมง โดยไม่มีข้อแม้ใดๆทั้งสิ้น

๕.๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงานที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้าง เกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๕.๒ หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

๕.๒.๑ ตรวจตรา เฝ้าระวัง ดูแลรักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินของโรงพยาบาลบ้านนา ให้ออกพ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัยและภัยต่างๆ ตลอดจนเหตุร้ายอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้ รวมทั้งช่วย ขจัดความสูญเสียโดยเปล่าประโยชน์

๕.๒.๒ ตรวจตรา ดูแลความเรียบร้อย ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะและการนำทรัพย์สินผ่านเข้า-ออก

๕.๒.๓ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร จัดสถานที่จอดยานพาหนะให้กับผู้มารับบริการ ในสถานที่ที่โรงพยาบาลบ้านนากำหนดไว้ และดูแลยานพาหนะให้ได้รับความปลอดภัย

๕.๒.๔ แนะนำเบื้องต้นให้กับผู้มาติดต่อราชการ ผู้มารับบริการ กรณีมีการฝากข้อความหรือสิ่งของให้ส่งมอบกับผู้เกี่ยวข้อง

๕.๒.๕ อำนวยความสะดวกให้กับผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ มีอัธยาศัยไมตรี

๕.๒.๖ ระวังเหตุร้าย จับกุม หรือผลักดันมิให้บุคคลที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือประสงค์ร้ายออกจากพื้นที่ และรายงานให้ "ผู้ว่าจ้าง" หรือผู้แทนทราบโดยเร็ว

๕.๒.๗ ควบคุม ดูแล ตรวจสอบการนำทรัพย์สินเข้า/ออกอาคาร หากมีข้อสงสัยให้ระงับการขนทรัพย์สิน จนกว่าจะพิสูจน์ความเป็นเจ้าของทรัพย์สินอย่างแท้จริง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวัชรินทร์ จุลวงษ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

/๕.๒.๘ ตรวจ...

๕.๒.๘ ตรวจตราบุคคลที่น่าสงสัย ป้องกันการเกิดเหตุโจรกรรมรถยนต์, รถจักรยานยนต์ หรือทรัพย์สินภายในรถยนต์ที่อยู่ในบริเวณลานจอดรถ

๕.๒.๙ กรณีรถเฉี่ยวชนให้แจ้งคู่กรณีทราบและบันทึก ทะเบียนรถ วัน เวลา ที่เกิดเหตุใน บันทึกรายงานประจำวัน และแจ้งให้ผู้ว่าจ้างรับทราบทันที

๕.๒.๑๐ ดูแล การเปิด/ปิด ไฟฟ้าภายในอาคารตามช่วงเวลาและผู้ว่าจ้างกำหนด

๕.๒.๑๑ สำรวยานพาหนะของเจ้าหน้าที่ ที่จอดค้างคืน หรือจอดไว้เป็น เวลานานโดยไม่ได้แจ้งการจอดรถให้จดบันทึกกรายงานบุคคลที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายทุกสัปดาห์

๕.๒.๑๒ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องไม่เหล้า ไม่ดื่มสุรา ไม่สูบบุหรี่ ไม่มั่วสุมเล่นการพนัน หรือประพฤติส่อไปในทางชั่วช้า ขณะอยู่ในสถานที่ปฏิบัติงาน

๕.๒.๑๓ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องไม่นำบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานมาอยู่ด้วยขณะปฏิบัติหน้าที่

๕.๒.๑๔ พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องจะต้องอยู่ในพื้นที่รับผิดชอบตลอดเวลาปฏิบัติงาน ไม่ละทิ้งหน้าที่ หากมีความจำเป็นต้องทำกิจธุระส่วนตัวที่จำเป็น ให้ขออนุญาตผู้ควบคุมหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย จากผู้ว่าจ้าง และป้องกันบุคคลภายนอกที่ไม่พึงประสงค์ไม่ให้เข้ามาในอาคาร เช่น ผู้นำของเข้ามาขาย หรือผู้ที่เข้ามาโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้จดบันทึกไว้และรายงานผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๕.๓ ความรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้าง

๕.๓.๑ ความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงและอยู่ในความรับผิดชอบของ "ผู้รับจ้าง" ตามสัญญา "ผู้รับจ้าง" ต้องชดใช้ตามมูลค่าที่เสียหายจริง

๕.๓.๒ ความเสียหายหรือสูญหายอันเกิดแก่ทรัพย์สินซึ่งอยู่นอกอาคารสถานที่ แต่อยู่ใน บริเวณที่รับผิดชอบ จะต้องเป็นทรัพย์สินที่เห็นประจักษ์ตามปกติด้วยสายตาหรือ เป็นทรัพย์สินที่ "ผู้ว่าจ้าง" ได้แจ้งให้ "ผู้รับจ้าง" ทราบเป็นหนังสือและ/หรือได้มีการตรวจสอบบันทึกประเภท ชนิด จำนวน โดยเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้างแล้ว

๕.๓.๓ "ผู้รับจ้าง" มีสิทธิที่จะเลือกรับผิดชอบชดใช้ค่าความเสียหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง" โดยชดใช้ให้เป็นทรัพย์สินประเภทและชนิดเดียวกัน หรือโดยชดใช้ราคาให้ตามราคาหรือค่าเสียหายจริงใน ปัจจุบันแต่ไม่เกินราคาเดิมที่ "ผู้ว่าจ้าง" จัดหา มา โดยหักค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของทรัพย์สิน

๕.๓.๔ ในกรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัยไม่มาปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนตาม หากเกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นแก่ "ผู้ว่าจ้าง" หรือทรัพย์สินของ "ผู้ว่าจ้าง" "ผู้รับจ้าง" ต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ "ผู้ว่าจ้าง"

๕.๓.๕ ในระหว่างปฏิบัติงาน ถ้า "ผู้รับจ้าง" ได้กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคล หรือทรัพย์สินของบุคคลอื่น "ผู้รับจ้าง" จะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่ได้กระทำขึ้นนั่นเอง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายวัชรินทร์ จุลวงศ์)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

/๕.๓.๗ ผู้รับจ้าง...

๕.๓.๖ ผู้รับจ้างต้องกำชับให้พนักงานรักษาความปลอดภัยต้องระมัดระวังในเรื่องความปลอดภัยขณะปฏิบัติงานอยู่เสมอ หากกระทำการใดให้เกิดความเสียหายขึ้นกับพนักงานเจ้าหน้าที่ บุคคลภายนอกที่มาติดต่อและทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้น

๖. ระยะเวลาในการจ้าง

ระยะเวลา ๔ เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

๗. ระยะเวลาการส่งมอบ

กำหนดให้ส่งมอบงานแบ่งเป็น ๔ งวด โดยให้ส่งมอบงานในทุก ๆ วันสิ้นเดือนและผู้ตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานจ้างดังกล่าวถูกต้อง

๘. วงเงินในการจัดหา

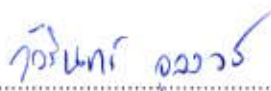
เงินนอกงบประมาณจากเงินบำรุง โรงพยาบาลบ้านนา วงเงินรวมทั้งสิ้น ๑๒๖,๖๔๐ บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โดยแบ่งจ่าย ๔ งวด

ลงชื่อ..... ประธานกรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ	ลงชื่อ..... กรรมการ
(นายจักร เกตุทอง)	(นายวัชรินทร์ จุลวงษ์)	(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	ทันตแพทย์ชำนาญการ	เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้าง
ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่าย
การจัดซื้อจัดจ้างที่มีใ้ใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ โรงพยาบาลบ้านนา
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร จัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณ (เงินบำรุง) ของโรงพยาบาลบ้านนา ในวงเงินทั้งสิ้น ๑๒๖,๖๔๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รายละเอียดดังต่อไปนี้
จ้างเหมาพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๑ งาน จำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๖,๖๔๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหกพันหกร้อยสี่สิบบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคากลางอ้างอิงจากการสืบราคาจากท้องตลาด
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
ตามคำสั่งจังหวัดนครนายก ที่ ๘๗๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕
 ๑. นายจักร เกตุทอง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ประธานกรรมการ
 ๒. นายวัชรินทร์ จุลวงษ์ ทันตแพทย์ชำนาญการ กรรมการ
 ๓. นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน กรรมการ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายจักร เกตุทอง)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายวัชรินทร์ จุลวงษ์)
ทันตแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ
(นายจรูญศักดิ์ จันทะโชติ)
เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน