



ประกาศโรงพยาบาลบ้านนา
เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากร
ในสังกัดโรงพยาบาลบ้านนา

.....

โรงพยาบาลบ้านนา ได้กำหนดนโยบายสำคัญหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายในการป้องกันการทุจริต การบริหารโปร่งใส ตรวจสอบได้ และการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้ข้าราชการและบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนามีพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามความเสี่ยงการทุจริตสำคัญที่พบบ่อยจากการวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ๔ มาตรการ ได้แก่

- (๑) มาตรการการจัดหาพัสดุ
- (๒) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา
- (๓) มาตรการเบิกค่าตอบแทน
- (๔) มาตรการการใช้รถราชการ

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายด้านการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนา จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัย ซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้ข้าราชการและบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านน่ายึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

นโยบายหลัก

๑. ป้องกันไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
๒. ส่งเสริมให้ข้าราชการและบุคลากรมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่
๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. ข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนาต้องปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ ดังนี้
 - ๑.๑ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

/๑.๒ ระเบียบ...

๑.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม
ระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา
ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐

๑.๔ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรพระราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๑.๕ พระราชกฤษฎีกา มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

๒.หน่วยงานดำเนินการตามเกณฑ์การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

๓.หากพบว่าการกระทำผิด ต้องดำเนินการทางวินัย ทางละเมิด และทางอาญาอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายสุวรรณ เพ็ชรรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แนวทางและมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัย ของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนา

โรงพยาบาลบ้านนา ได้กำหนดแนวทางและมาตรการในการป้องกันการทุจริตและแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของข้าราชการและบุคลากรโรงพยาบาลบ้านนา ในปี ๒๕๖๖ รายละเอียดดังนี้

มาตรการที่ ๑ มาตรการพัฒนาบุคลากรภายใต้แนวคิด จิตพอเพียงต้านทุจริต

โรงพยาบาลบ้านนา มีกิจกรรม วิธีการดำเนินงาน และกำหนดตัวชี้วัด เพื่อให้บรรลุมาตรการที่ ๑ ดังนี้

๑. โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านการจริยธรรมและการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต” สำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา ทราบถึงปัญหาและสถานการณ์ด้านการทุจริตที่เกิดขึ้น รวมทั้งช่วยเสริมสร้างความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายเรื่องการทุจริต เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน ตามหลักธรรมาภิบาล

๒. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา เข้าใจเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการป้องกัน เพื่อสร้างจิตสำนึก ปรับฐานความคิดในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๓. เพื่อให้บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา สามารถนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านการจริยธรรม และการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัยแก่บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา เพื่อให้เกิดการรับรู้ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติได้

วิธีดำเนินการ จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การเสริมสร้างและพัฒนาทางด้านการจริยธรรมและการมีวินัยรวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ภายใต้แนวคิด “จิตพอเพียงต้านทุจริต” สำหรับบุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา

ตัวชี้วัด ผู้เข้ารับการอบรมร้อยละ ๘๐ มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องที่จัดการอบรมและมีความพึงพอใจมากกว่าร้อยละ ๘๕

ระยะเวลาดำเนินการ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

สถานที่ ห้องประชุมอัมรินทร์ โรงพยาบาลบ้านนา

กลุ่มเป้าหมาย หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านนา จำนวน ๑๓๐ คน

ผลการดำเนินงาน

๑. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา ทราบถึงปัญหาและสถานการณ์ด้านการทุจริตที่เกิดขึ้น และมีความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายการทุจริต

๒. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา เข้าใจในเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อน และทราบถึงแนวทางการป้องกัน สามารถแยกแยะเรื่องผลประโยชน์ส่วนตัวออกจากส่วนรวมได้

๓. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา สามารถนำกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

๔. บุคลากรของโรงพยาบาลบ้านนา มีจิตสำนึกและค่านิยมทางด้านจริยธรรมและการมีวินัย รวมทั้งการป้องกันมิให้กระทำผิดวินัย

มาตรการที่ ๒ มาตรการการใช้รถราชการ

๑. ประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลางและรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒

๒. เพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วิธีดำเนินการ

๑. ประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถส่วนกลาง และรถส่วนตัวเพื่อไปราชการ

๒. จัดทำหนังสือแจ้งเวียนภายใน เพื่อเผยแพร่แนวทางปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานรับทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒

๓. กำหนดให้ผู้ไปราชการเสนอแบบฟอร์มการขออนุมัติไปราชการผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ (แบบขออนุมัติการใช้รถ)

๔. การขอใช้รถราชการนั้น ผู้ขอจะต้องแสดงหลักฐานการไปราชการต่อผู้บังคับบัญชาเท่าที่จะสามารถแสดงได้

๕. ให้ผู้บังคับบัญชา กำกับ ดูแล ตรวจสอบ การใช้รถ การเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิง ค่าซ่อมบำรุง โดยมีกระบวนการตรวจสอบ รับรอง และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบโดยเคร่งครัด

ตัวชี้วัด

๑. เจ้าหน้าที่ทุกหน่วยงานทุกระดับ รับทราบ และถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมและระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด

๒. พนักงานขับรถถือปฏิบัติตามมาตรการการใช้รถราชการมากขึ้น

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินงาน

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ โรงพยาบาลบ้านนา ดำเนินการประกาศนโยบายการขออนุมัติใช้รถ ส่วนกลาง และแนวทางการขออนุญาตใช้รถยนต์ราชการ ให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลรับทราบและถือปฏิบัติ

๒. จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ กำหนดแผนงานและควบคุมการใช้จ่ายยานพาหนะ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ.๒๕๒๖

๒. เพื่อให้การใช้รถยนต์ราชการเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง ป้องกันการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหน่วยงาน และจัดทำบันทึกแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ

๒. ให้มีการจัดทำขั้นตอน (flow chart) การปฏิบัติงาน ตามแบบการควบคุมภายใน

๓. ให้มีการรายงานในสมุดบันทึกการใช้รถยนต์ทุกครั้งที่มีการใช้รถยนต์ราชการ

๔. มีสมุดประจำรถยนต์ส่วนกลาง บันทึกระยะทางไป-กลับ บันทึกเลขไมล์ทุกครั้งที่มีการเติมน้ำมัน ควบคุมลงนามกำกับโดยผู้ไปราชการที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุมรถ

๕. จัดทำทะเบียนคุมรถส่วนกลาง

๖. จัดบันทึกรายงานการใช้รถที่จัดทำทุกครั้ง ๑ เล่มต่อคัน

ตัวชี้วัด

๑. รถราชการทุกคันมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

๒. ฝ่ายบริหารทั่วไปสามารถตรวจสอบการใช้รถ และควบคุมการใช้น้ำมันได้

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินงาน

กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์โรงพยาบาลบ้านนา ดำเนินการจัดทำคู่มือการใช้รถยนต์ของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ให้กับทุกหน่วยงาน และจัดทำบันทึกแจ้งให้ทุกหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ

มาตรการที่ ๓ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน

๑. ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ พ.ศ.๒๕๕๐ ข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ ๕ พ.ศ.๒๕๕๒ และฉบับอื่นๆ

วัตถุประสงค์

เพื่อให้การเบิกค่าตอบแทนถูกต้องตามหลักเกณฑ์วิธีการ ระเบียบกฎหมายและควบคุมมิให้เกิดความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน และการทุจริต

วิธีดำเนินการ

กำหนดนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน และแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อถือปฏิบัติ

ตัวชี้วัด

๑. การเบิกเงินค่าตอบแทนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินงาน

โรงพยาบาลบ้านนา ดำเนินการแจ้งเวียนประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

จัดทำแนวทางขั้นตอนการเบิกค่าตอบแทนต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

มาตรการที่ ๔ มาตรการการจัดหาพัสดุตามที่กฎหมายกำหนด

๑. จัดหาพัสดุใช้ในงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้การจัดหาพัสดุใช้ในงานราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับ

๒. พัฒนางองค์ความรู้ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ

วิธีดำเนินการ

๑. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานพัสดุควรได้รับการพัฒนา และศึกษาหาความรู้ใหม่เกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงาน

๒. แจ้งเวียนประกาศมาตรการเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับให้กับเจ้าหน้าที่ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. เน้นย้ำให้ดำเนินการตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

๔. เจ้าหน้าที่พัสดุไม่จัดหาพัสดุก่อนได้รับการอนุมัติหรือยังไม่ผ่านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด

เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ในการปฏิบัติงานมากยิ่งขึ้นสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้องตามระเบียบข้อบังคับต่างๆ

ระยะเวลาดำเนินการ ดำเนินการตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ผลการดำเนินงาน

พัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ จัดทำประกาศมาตรการเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับในงานพัสดุ แจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลบ้านนาทราบและถือปฏิบัติ

โรงพยาบาลบ้านนา

ผู้จัดทำ

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖