



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลบ้านนา โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๑๐๒

ที่ นย ๐๐๓๒.๓๐๓/ ๐๐๘๑

วันที่ ๕

ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ด้วยกลุ่มบริหารงานทั่วไป โดยงานพัสดุ มีความประสงค์นำประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กร
คุณธรรมและบริหารงานด้วยความโปร่งใสของโรงพยาบาลฯ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ เพื่อให้
สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวถิษนันท์ ผิวเหลือง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ/อนุมัติ

(นายสุวรรณ เพ็ชรรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา



ประกาศโรงพยาบาลบ้านนา

เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงพยาบาลบ้านนา

ตามที่คณะรัฐมนตรีได้มีมติ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้นำหน่วยงานของรัฐบาลทุกหน่วยงานเข้าร่วมการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส นอกจากนี้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นยุทธศาสตร์สำคัญในการป้องกันการทุจริตเชิงรุก เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต รวมทั้งสามารถยับยั้งการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้

เพื่อให้นโยบายเกี่ยวกับคุณธรรมและความโปร่งใสของโรงพยาบาลบ้านนา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และความชัดเจนยิ่งขึ้น โรงพยาบาลบ้านนา จึงมีกำหนดนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของโรงพยาบาลบ้านนา

๑. ด้านความโปร่งใส คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่มีความโปร่งใส มีระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือหลักธรรมาภิบาลด้วยความเป็นธรรม และจริยธรรมในการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ให้และเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานอย่างชัดเจน ถูกต้องและครบถ้วน รวมถึงการให้ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานได้โดยสะดวกและรวดเร็ว

๒) ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างที่จะต้องดำเนินการและส่งเสริมความโปร่งใสในทุกขั้นตอนตามกฎหมายกำหนด

๓) เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการในขั้นตอนต่างๆ ของหน่วยงาน ตั้งแต่การแสดงความคิดเห็น ร่วมงานแผน จัดทำแผนร่วมดำเนินการ และร่วมติดตามตรวจสอบการดำเนินของหน่วยงาน

๔) ดำเนินการจัดการ เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่อันไม่โปร่งใส ทุจริต ต่อหน้าที่

๒. ด้านความพร้อมรับผิด คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของเจ้าหน้าที่ มีความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ของตน โดยคำนึงความสำเร็จของงานโดยปฏิบัติ ดังนี้

๑) ปฏิบัติงานตามหน้าที่อย่างเต็มที่และเต็มประสิทธิภาพ

๒) ปฏิบัติงานในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ อย่างครบถ้วนและเคร่งครัด กล่าวหาผู้ที่รับผิดชอบในผลการปฏิบัติงานของตนเอง

๓) บริหารงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต และพร้อมรับผิดชอบเมื่อเกิดความผิดพลาด เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคมว่าการขับเคลื่อนหน่วยงานจะเป็นไปอย่างมีคุณธรรมและธรรมาภิบาล

/ ๓. ด้านความปลอดภัย..

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน คือ ดำเนินการโดยเป็นธรรมและโปร่งใส เป็นไปตามกระบวนการมาตรฐานในระหว่างการส่งมอบบริการหรือขั้นตอนในการบริการ ไม่เลือกปฏิบัติเมื่อได้รับการเสนอเงื่อนไขพิเศษหรือจูงใจเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตน กลุ่ม หรือพวกพ้อง และปฏิบัติงานตามกระบวนการมาตรฐานหรือขั้นตอนการให้บริการด้วยความเป็นธรรม โดยปฏิบัติดังนี้

๑) ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความสุจริต งดเว้นการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานของตนเอง หรือการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ หรือการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนเองอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเอื้อประโยชน์แก่ตนเอง พวกพ้องของตน หรือผู้อื่นผู้ใด

๒) ไม่ปฏิบัติหน้าที่ซึ่งเป็นพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตเชิงนโยบาย อันมีลักษณะเป็นการทุจริตที่เกิดจากความสัมพันธ์เกื้อหนุนระหว่างผู้บริหารหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เป็นหน่วยธุรกิจเอกชนเพื่อเอื้อผลประโยชน์ในสัญญาโครงการหรือสัมปทาน

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร คือ ปฏิบัติราชการตามภารกิจของหน่วยงานที่ยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมตามประมวลจริยธรรม จรรยาวิชาชีพ และมีระบบการต่อต้านการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพโดยปฏิบัติดังนี้

๑) มีการปลูกฝัง สั่งสอน หรือถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จนกลายเป็นแนวทางปฏิบัติประจำหรือวัฒนธรรมของหน่วยงานให้ไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตต่างๆ ในหน่วยงาน และไม่ทนต่อการทุจริตโดยมีบทลงโทษทางสังคม

๒) ปลูกฝังและสร้างให้เกิดวัฒนธรรมทางความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมแก่เจ้าหน้าที่

๓) กำหนดแผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในหน่วยงาน

๔) มีกระบวนการตรวจสอบถ่วงดุลภายใน จนก่อให้เกิดวัฒนธรรมในการร่วม

ต่อต้านทุจริต

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน คือ สร้างระบบการบริหารงานของหน่วยงานให้มีการบริหารจัดการที่ดี ยึดระบบคุณธรรมความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นผลประโยชน์ส่วนรวม ยึดหลักการพัฒนาศักยภาพคนทุกฝ่าย ยึดหลักความคุ้มค่า กล่าวคือ หน่วยงานมีการใช้จ่ายงบประมาณ และความ เป็นธรรมในการมอบหมายงาน ยึดหลักการคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานการปฏิบัติงานโดยปฏิบัติ ดังนี้

๑) กำหนดให้มีคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ชัดเจน

๒) เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน

๓) มีคุณธรรมในการบริหารงานบุคคลภายในหน่วยงาน ทั้งนี้ในด้านบริหารทรัพยากรบุคคลเช่น การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ มีกระบวนการสร้างแรงจูงใจและความก้าวหน้าในสายงาน และในด้านการพัฒนาสมรรถนะเจ้าหน้าที่

๔) มีคุณธรรมในการบริหารงบประมาณ ใช้จ่ายงบประมาณอย่างโปร่งใส และพิจารณาใช้จ่ายในสิ่งที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามภารกิจของโรงพยาบาลบ้านนา

/๕) มีคุณธรรมในการ..

๕) มีคุณธรรมในการสั่งงานหรือมอบหมายงาน ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา โดยคำนึงถึงขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายของผู้รับมอบหมายงาน มีความเป็นธรรมแก่ผู้รับ มอบหมายงานทุกคนอย่างเท่าเทียม มีการสื่อสารและเอาใจใส่ติดตามในการมอบหมายที่ได้รับมอบหมายไป ตลอดจนรับผิดชอบในผลงานที่ได้รับมอบหมายไปด้วย

๖) ให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยและส่งเสริมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน

ทั้งนี้เป็นไปตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประกาศ ณ วันที่  ตุลาคม ๒๕๖๐


(นายสุวรรณ เพ็ชรรุ่ง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา