

สรุปงบประมาณแผนปฏิบัติการโรงพยาบาลบ้านนา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ (ตุลาคม ๒๕๖๒ - ธันวาคม ๒๕๖๒)

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน/ โครงการ	งบประมาณทั้งสิ้น (บาท)	สรุปผลการดำเนินการ ไตรมาส ๑						
				แผนงาน/โครงการ						
				งบประมาณ (บาท)	แผนงาน/ โครงการ ตามระยะ ที่กำหนด ไตรมาส ๑	ดำเนินการ ตาม ระยะเวลาที่ กำหนด	อยู่ ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	ยังไม่ถึง ระยะเวลา ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของการ ดำเนินการตาม แผน
ยุทธศาสตร์ ๑	การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง									
ยุทธศาสตร์ ๒	F ๑	เพิ่มรายได้	๒	๕๙,๔๐๐.๐๐	๓๕,๔๐๐.๐๐	๒	๒	-	-	๑๐๐.๐๐
	F ๒	ลดรายจ่าย	๑๓	๒๐,๗๑๕,๙๘๑.๕๕	๖,๑๐๙,๙๘๕.๒๑	๑๒	๑๑	๑	๑	๙๑.๖๗
	พัฒนาระบบบริการให้มีคุณภาพมาตรฐานโดยชุมชนมีส่วนร่วม			-						
ยุทธศาสตร์ ๓	C ๑	พัฒนาระบบบริการ	๔๙	๗,๖๐๐,๓๓๖.๐๐	๑,๓๐๘,๓๙๐.๒๐	๔๒	๕	๓๑	๖	๑๑.๙๐
	C ๒	สร้างความมีส่วนร่วมจากภาคีเครือข่าย	๕	๑๒๖,๘๐๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๔	๒	๒	๑	๕๐.๐๐
	C ๓	สร้างภาพลักษณ์ที่ดี	๓	๒๗,๐๐๐.๐๐	-	๑	-	๑	๒	-
	C ๔	พัฒนาระบบบริการปฐมภูมิ	๖	๑๕๑,๓๐๐.๐๐	-	๔	๒	๒	๒	๕๐.๐๐
	C ๕	พัฒนางานการแพทย์แผนไทย	๒	๓๓๘,๖๐๕.๐๐	๓๐๐.๐๐	๑	๑	-	๑	๑๐๐.๐๐
	เสริมสร้างประสิทธิภาพการจัดการองค์กร									
ยุทธศาสตร์ ๔	P ๑	พัฒนาการประชาสัมพันธ์และการตลาด	๔	๕,๐๐๐.๐๐		๒	๒		๒	๑๐๐.๐๐
	P ๒	เพิ่มประสิทธิภาพระบบเวชระเบียน	๑	-		-				-
	P ๓	ปรับภูมิสถาปัตยกรรม	๑๕	๖,๐๔๓,๘๒๕.๐๐	๗๑,๙๒๒.๐๐	๑๐	๒	๗	๑	๒๐.๐๐
	P ๔	พัฒนาคุณภาพความปลอดภัย	๗๒	๖,๔๐๔,๐๐๓.๗๑	๑,๑๔๗,๘๓๖.๑๑	๔๖	๒๒	๑๒	๑๒	๔๗.๘๓
	พัฒนาองค์กรสู่การเรียนรู้									
	L ๑	พัฒนาบุคลากร	๔	๒๕๙,๒๑๐.๐๐	๑๘๑,๔๐๐.๐๐	๔	๒	-	๒	๕๐.๐๐
	L ๒	พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	๘	๗๖๙,๒๕๐.๐๐		๘	-	๗	๑	-
รวมจำนวนเงินและแผนงาน/โครงการ ตามระยะที่กำหนด ทั้งสิ้น		๑๘๔	๔๒,๕๐๐,๗๑๑.๒๖	๘,๘๖๑,๒๓๓.๕๒	๑๓๖	๕๑	๖๓	๒๐	๔๙	๓๗.๕๐

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๑ เพิ่มรายได้	ตรวจสอบการเรียกเก็บค่ารักษาให้ครบถ้วนถูกต้อง	ความครบถ้วนถูกต้องของการเรียกเก็บ	๑๐๐					ตรวจสอบการเรียกเก็บให้ครบถ้วนตามข้อมูลทีโปรแกรมกำหนด	พ.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๙๙ ของความครบถ้วนถูกต้องของการเรียกเก็บ		กลุ่มงานประกันและสารสนเทศทางการแพทย์	งานประกันสุขภาพ	อุบลพันธุ์ วัฒนา	พยาบาลวิชาชีพ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๑ เพิ่มรายได้	เพิ่มรายได้กับงานกายภาพบำบัด	อัตราผู้ป่วยนอกกายภาพบำบัดเพิ่มขึ้น	๑๐					จัดซื้อวัสดุการแพทย์กายภาพบำบัด เพื่อรองรับการบริการที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ๑.แผ่นกระตุ้นไฟฟ้า EN trode ๑๒ ชุด ชุดละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเงิน ๔๘,๐๐๐ บาท ๒.แผ่นประคบร้อนขนาดใหญ่ ๖ แผ่น แผ่นละ ๑,๙๐๐ บาท รวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙,๔๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	พ.ค.-๖๓	๕๙,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ผู้ป่วยนอกกายภาพบำบัดเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๓.๑๐จัดซื้อตามแผน ๑.แผ่นกระตุ้นไฟฟ้า EN trode ๖ ชุด ชุดละ ๔,๐๐๐ บาท รวมเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท ๒.แผ่นประคบร้อนขนาดใหญ่ ๖ แผ่น แผ่นละ ๑,๙๐๐ บาทรวมเป็น ๑๑,๔๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓๕,๔๐๐ บาท (ส่วนที่เหลือ มีแผนจัดซื้อไตรมาสที่ ๓) อัตรา	๓๕,๔๐๐.๐๐	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	งานกายภาพบำบัด	สุกัญญา สุขพร้อม	นักกายภาพบำบัด
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๕๙,๔๐๐.๐๐	-	-	๓๕,๔๐๐.๐๐				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																					
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	สำรองคลังพัสดุ	สามารถบริหาร จัดการคลังพัสดุให้ มีวัสดุพอใช้	๙๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ตามการประมาณการ ย้อนหลัง ๓ ปี และทำ ตามนโยบายลดค่าใช้จ่าย ร้อยละ ๕ จากงบซื้อ จริงปี ๒๕๖๑ ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.รับ-เบิกพัสดุ	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๖๒๓,๒๕๘.๔๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ สามารถบริหาร จัดการคลังพัสดุให้มี วัสดุพอใช้	๒๔๓,๖๒๗.๗๕	กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	ฐิติรัตน์ ฉัตรเฉลิมพันธุ์	ทันตแพทย์		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	จัดซื้อวัสดุการแพทย์ สำรองคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒,๖๖๒,๒๓๕.๗๘	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๙๕.๐๓ ของ การจัดซื้อ	๗๕๑,๓๐๒.๐๗	กลุ่มการ พยาบาล	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	การจัดจัดจ้างเวชภัณฑ์ยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓	ร้อยละรายจ่าย การจัดซื้อ เวชภัณฑ์ยาจากปี ที่ผ่านมาลดลง	๕					๑ ประมาณการจัดซื้อ โดยใช้ข้อมูลย้อนหลัง ๓ ปี ๒.ดำเนินการจัดทำ แผนการจัดซื้อ แบ่งราย ไตรมาส ๓.ดำเนินการจัดซื้อตาม แผน	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๔,๙๙๘,๗๒๙.๖๓	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๕ ของ รายจ่ายการจัดซื้อ เวชภัณฑ์ยาจากปีที่ ผ่านมาลดลง	๓,๘๗๖,๗๔๕.๕๖	กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	สุกัญญา ปทุมพรพงศ์	เภสัชกร		
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	พัฒนาการบริหารจัดการ คลังพัสดุงานผลิตยา สมุนไพร	ร้อยละของการ จัดซื้อวัสดุเป็นไป อย่างมี ประสิทธิภาพ ทันเวลา	๘๐					การจัดซื้อวัสดุงาน โรงงานผลิตยาสมุนไพร เป็นไปอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและ ทันเวลา	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๓๒.๓๕ ของ การจัดซื้อวัสดุเป็นไป อย่างมีประสิทธิภาพ ทันเวลา	๘๐,๘๗๕.๐๐	กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานโรงงานผลิต ยาสมุนไพร	สิญธร บุญยธโรกุล	เภสัชกร		

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	จ้างเหมากำจัดขยะทั่วไปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๗๘ การจัดจ้าง	๕,๘๕๐.๐๐	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	เกษรทองอุ่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	จ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๙.๔๓ ของการจัดจ้าง แผนไตรมาสที่ ๑ = ๔๒,๐๐๐ บาท ใช้ไป ๔๕,๙๖๑ บาท	๔๕,๙๖๑.๐๐	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	เกษรทองอุ่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	จ้างเหมาบำรุงดูแลรักษาลิฟต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๐,๓๓๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดจ้าง	๓,๓๘๘.๓๓	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	เกษรทองอุ่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	เช่าเครื่องถ่ายเอกสารประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการเช่า	๑๐๐					ดำเนินการเช่า	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๗๑ ของการเช่า	๑๒,๘๐๑.๒๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	ถลิษนันท์ผิวเหลือง	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำรองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๖๗๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๓๙๑.๙๕ ของการจัดซื้อ ไตรมาส ๑ เกินแผน เนื่องจากสนับสนุนและความต้องการของหน่วยบริการ	๖๖๑,๔๑๗.๐๐	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	เกษรทองอุ่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการเงินการคลัง	F๒ ลดรายจ่าย	จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวสำรองคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๙๑.๓๗ ของการจัดซื้อ	๓๕๘,๘๒๗.๒๕	กลุ่มบริหารงานทั่วไป	งานพัสดุ	เกษรทองอุ่น	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ สำรองคลัง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๐๔,๘๕๗.๗๔	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๙๐.๗๘ ของ การจัดซื้อ	๖๙,๑๙๐.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุณิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	จัดจ้างบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศ (ล้าง แอร์)	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๕๖,๒๒๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด	นายช่างเทคนิค
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การ เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการ การเงินการคลัง	F๒ ลด รายจ่าย	พัฒนาระบบการบริหาร จัดการด้านพลังงานอย่าง ยั่งยืน	ผู้เข้าร่วมศึกษาดู งานมีความเข้าใจ ถึงระบบการผลิต และการใช้ พลังงานจากโซลาร์ เซลล์	๑๐๐					ศึกษาดูงานระบบโซลาร์ เซลล์ในโรงพยาบาลแก่ง คอย จ.สระบุรี	ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	๕,๓๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างเขียน โครงการ แล้วเสร็จ ประมาณ ไตรมาส ๒		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	กนกสิทธิ์ จันทวีขรากร	ทันตแพทย์
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๒๐,๗๑๕,๙๘๑.๕๕	-	-	๖,๑๐๙,๙๘๕.๒๑				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดจ้างทำสติกเกอร์ห้อง X-ray	ลดอุบัติเหตุที่ คนไข้ไม่รู้จักรหัส X-ray	๙๐					๑.ทำแผนจัดจ้างเพื่อ พัฒนาระบบบริการ ๒.ทำขออนุมัติใน หลักการ ๓.ส่งชื่อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	นงนุช พุทธพนม	เจ้าพนักงาน งานทันต สาธารณสุข	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดจ้างงานแลปทันตกรรม	มีงานแลปเพื่อทำ ชิ้นงานทันตกรรม ให้คนไข้ตาม ขั้นตอนการรักษา	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ๒.ทำขออนุมัติใน หลักการ ๓.ส่งชื่อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.จ้างช่างทำแลบ กำหนดวันรับงานและ วันส่งงานเพื่อส่งให้ทัน กับวันนัดคนไข้	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๕๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ มีงาน แลปเพื่อทำชิ้นงาน ทันตกรรมให้คนไข้ ตามขั้นตอนการรักษา	๘๖,๖๒๒.๒๐	กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	ผุสดี ศรีสมบุญณกมล	ทันตแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	แผนจัดซื้อเครื่องกรองน้ำ	ยูนิตทำฟ้นไม่มี ปัญหาจากการใช้ น้ำที่ไม่สะอาด	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ทดแทนเครื่องกรองน้ำ เก่าที่มีการใช้งาน มากกว่า ๑๐ปี ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.ส่งชื่อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.ติดตั้งเครื่องกรองน้ำ เพื่อใช้ทำหัตถการกับ คนไข้	มี.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๔,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	จัดทำแผนจัดซื้อเป็น ที่เรียบร้อย ร้อยละ ๑๐๐ ยูนิต ทำฟ้นไม่มีปัญหาจาก การใช้น้ำที่ไม่สะอาด	๑,๙๙๐.๐๐	กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	ผุสดี ศรีสมบุญณกมล	ทันตแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	ลมหายใจปลอดภัย ห่างไกลโรคอุบัติใหม่อุบัติ ซ้ำ	เจ้าหน้าที่ไม่ติด เชื้อจากการ ปฏิบัติงาน	๐	ร้อยละการซ่อม แผนผ่าน	๑๐๐	ร้อยละการ นิเทศติดตาม กำกับกรปฏิบัติ ตามมาตรฐาน	๘๐	๑.ปรับระบบการคัด กรองและแนวทาง ปฏิบัติการป้องกันการ แพร่กระจายเชื้อโรคอุบัติ ใหม่อุบัติซ้ำ ๒.ปรับปรุงที่เก็บเสมหะ และสถานที่ตรวจ	ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	๑๑,๖๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	อรัญญา ศรีเสน	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	SHIP ช่วยจัดปัดความคื้อ	จำนวนครั้งของ เจ้าหน้าที่ติดเชื้อ ดื้อยา	๐	จำนวนครั้งของ ผู้รับบริการติด เชื้อดื้อยา	๐	จำนวนครั้งการ ระบาดของเชื้อ ดื้อยา	๐	๑.ประชุมวิชาการเชิง ปฏิบัติการเรื่องเชื้อดื้อยา ๒.ติดตามนิเทศการ ปฏิบัติตามมาตรฐาน	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๒๐,๑๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	อรัญญา ศรีเสน	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	ป้ายสื่อสารงานบริการ	ร้อยละความพึง พอใจต่อระบบ บริการ	๘๕					ติดป้ายหน้าเคาน์เตอร์ พยาบาล "หอผู้ป่วย พิเศษอังกฤษ" วัสดุทำ จาก พลาสวูด ตัวหนังสือขนาด ๗ นิ้ว	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ในขั้นตอนขอ อนุมัติจัดซื้อตามใบ เสนอราคา	๖,๐๐๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	หอผู้ป่วยใน ตึกพิเศษอังกฤษ	พรณวดี ฉายบุญครอง	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	อุปกรณ์เพียงพอพร้อมใช้ ผู้รับบริการสุขใจขณะนอน โรงพยาบาล	อัตราความพึง พอใจของ ผู้รับบริการด้านสิ่ง อำนวยความสะดวก	๘๐					๑.สำรวจความเพียงพอ ของอุปกรณ์ของใช้ สำหรับผู้ป่วย ๒.ขออนุมัติในหลักการ จัดซื้ออุปกรณ์ดังนี้- หมอนหนุนศีรษะสำหรับ ผู้ป่วยขนาด ๑๘X๒๕ นิ้ว จำนวน ๑๕ ใบ ราคา ใบละ๓๖๐ บาท รวมเป็น เงิน ๕,๔๐๐ บาท ๓.สำรวจความพึงพอใจ ของผู้รับบริการทุก ๖ เดือน	ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๕,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	หอผู้ป่วยใน อุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ศรีธรรมลี	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																					
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องผ้าสำหรับ ผู้รับบริการ	ร้อยละของเครื่อง ผ้ามีเพียงพอ พร้อมใช้กับผู้ป่วย	๑๐๐					๑.ผ้าปูที่นอน สามัญ ๒.ปลอกหมอนสามัญ ๓.ผ้าขวางเตียง ๔.เสื้อผู้ใหญ่ สามัญ ๕.เสื้อผู้ใหญ่ สามัญ ขนาด ใหญ่ ๖.กางเกงผู้ใหญ่ สามัญ ๗.กางเกงผู้ใหญ่สามัญ ขนาดใหญ่ ๘.กางเกงตรวจภายใน ๙.ผ้าถุงสามัญ ๑๐.ผ้าห่มสามัญ ๑๑.ผ้าปูที่นอนพิเศษ ๑๒.ปลอกหมอนพิเศษ ๑๓.เสื้อผู้ใหญ่พิเศษ ๑๔.เสื้อผู้ใหญ่พิเศษขนาด ใหญ่ ๑๕.เสื้อเด็กโต พิเศษ ๑๖.เสื้อเด็กเล็ก พิเศษ ๑๗.กางเกงผู้ใหญ่	มี.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๒๙๙,๙๑๐.๐๐	เงินบริจาค	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตร์ชื่น	พยาบาล วิชาชีพ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์สำรองคลัง ปี ๒๕๖๓	ร้อยละการจัดซื้อ วัสดุวิทยาศาสตร์ การแพทย์เป็นไป ตามแผน	๑๐๐					จัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี ๒๕๖๓ และ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯ ๒๕๖๐	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๔,๒๒๖,๔๙๖.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๙๙.๕๖ การ จัดซื้อวัสดุ วิทยาศาสตร์ การแพทย์เป็นไปตาม แผน	๑,๑๘๖,๒๕๘.๐๐	กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์		
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	โครงการจัดบริการตาม มาตรฐานการดูแลผู้ป่วย สุขภาพจิตและจิตเวช	อัตราการกำเริบซ้ำ ของผู้ป่วยจิตเภท น้อยกว่าร้อยละ	๕	อัตราการขาด นัดผู้ป่วยจิตเวช น้อยกว่าร้อยละ๕	๕	อัตราความพึง พอใจของผู้ป่วย จิตเวชมากกว่า ร้อยละ๙๕	๙๕	รับการสนับสนุน จิตแพทย์ออกให้บริการ ตรวจรักษาผู้ป่วยจิตเวช ๒ เดือน/๒ ครั้ง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๑,๙๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ	๑๐,๗๕๐.๐๐	กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรวม	งานจิตสังคม บำบัด	ศศิธร บัวผัน	พยาบาล วิชาชีพ		

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	พัฒนาคุณภาพการรักษา ผู้ป่วยคลินิกARV	ร้อยละของผู้ป่วย เอดส์ที่มีภาวะ แทรกซ้อนได้รับ การตรวจจาก แพทย์เฉพาะทาง	๙๐					ประสานแพทย์เฉพาะ ทางจากรพ.นครนายก มาตรวจรักษามาตรวจ รักษาคlinikARV	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานเวชศาสตร์	ชลิตา ชัดทา	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	พัฒนาระบบ Adverse Drugs Reaction	อัตราการแพ้ยาซ้ำ	๐					๑.ประชุมทีมสหวิชาชีพ เพื่อทบทวนระบบ ADR ๒.จัดอบรมเจ้าหน้าที่ เพื่อทบทวนความรู้และ ชี้แจงระบบ ADR ของ โรงพยาบาล	ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	๒,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	จินตนา คุณหอม	เภสัชกร	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	พัฒนาระบบยา HAD	ร้อยละการติดตาม การเกิดอาการไม่ พึงประสงค์จาก การใช้ยากกลุ่ม HAD	๗๐					๑.เภสัชกรร่วมกับ องค์กรแพทย์ review ระบบการติดตาม ๒.จัดอบรมเจ้าหน้าที่ เรื่องการเฝ้าระวังการ เกิดอาการไม่พึงประสงค์ จากการใช้ยากกลุ่ม HAD	ก.พ.-๖๓	ก.พ.-๖๓	๑,๗๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	จณิสตา อุบลสาร	เภสัชกร	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	เขาระบบ DR	ผู้รับบริการพึงพอใจ	๙๐					๑.ขออนุมัติในหลักการ เสนอผู้บังคับบัญชา ๒.จัดหาบริษัทตกลง ราคาและทำสัญญา	ต.ค.-๖๒	ต.ค.-๖๒	๔๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ดำเนินการเขาระบบ DR จำนวนเงิน ๔๒๐,๐๐๐ บาท ผู้รับบริการมีความ พึงพอใจ ร้อยละ ๙๐		กลุ่มงานรังสี วิทยา	งานรังสีวินิจฉัย	ธวัช รุ่งสว่าง	นักรังสี การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	สนับสนุนบริการงานรังสี	ผู้รับบริการพึงพอใจ	๘๐					๑.จัดทำแผนความ ต้องการวัสดุสนับสนุน งานรังสีวินิจฉัย ๒.ส่งแผนไปทำงานพัสดุ	ส.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานรังสี วิทยา	งานรังสีวินิจฉัย	ธวัช รุ่งสว่าง	นักรังสี การแพทย์	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	นวัตกรรม Ready to use	ผู้รับบริการเกิด ภาวะแทรกซ้อน จากการใช้ เครื่องมือ กายภาพบำบัด	๐					จัดทำอุปกรณ์ช่วยในการ เตรียมความพร้อมใช้ เครื่องมือทาง กายภาพบำบัด	พ.ย.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	-	เงินบำรุงสะสม	ไม่พบผู้รับบริการเกิด ภาวะแทรกซ้อนจาก การใช้เครื่องมือ กายภาพบำบัด จัดทำอุปกรณ์ เรียบร้อยแล้ว		กลุ่มงานเวช กรรมฟื้นฟู	งานกายภาพบำบัด	อาทิตยา ทูลเศียร	นัก กายภาพบำบัด	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องควบคุมให้ สารน้ำทางหลอดเลือดดำ ชนิด ๑ สาย	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๓๐๕.๓๒	เงินบำรุงสะสม	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน โดยชุมชนมีส่วน ร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิง	ร้อยละของการ จัดซื้อ ๑๐๐	๑๐๐					จัดซื้อแก๊สหัวต้ม ๑๕ กิโลกรัม ๑๖ x ๔๐๐ = ๖๔๐๐ บาท	ธ.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	๖,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุง สะสม	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทยและ แพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิท	แพทย์แผน ไทย	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	โครงการตรวจคัดกรอง ภาวะแทรกซ้อนและการ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลุ่ม เสี่ยง ในผู้ป่วยเบาหวาน ความดันโลหิตสูง	ร้อยละผู้ป่วย เบาหวานได้รับ การตรวจจอ ประสาทตาด้วย กล้อง Fundus Camera และ ตรวจเท้าโดยใช้ Mono filament	๖๐	ร้อยละผู้ป่วย เบาหวาน ความ ดันโลหิตสูง ที่ได้รับการคัด กรองภาวะเสี่ยง CVD Risk	๘๐	๑.ร้อยละผู้ป่วย เบาหวาน ความ ดันโลหิตสูง ที่ พบภาวะเสี่ยง ต่อการเกิด ภาวะแทรกซ้อน ได้รับการ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรมที่ เหมาะสมและใน รายที่พบ ภาวะแทรกซ้อน รุนแรงได้รับการ ดูแลและส่งต่อ ทุกราย - มีกิจกรรม ชมรมเบาหวาน ๒ กิจกรรม	๘๐	๑.จัดกิจกรรมสัญจร ตรวจจอประสาทตาและ ตรวจเท้าผู้ป่วย เบาหวานทั้งในรพ.และ รพสต.เครือข่าย จำนวน ๔ รอบต่อปีรอบละ ๒๒ ครั้ง ตามรายละเอียดโครงการ	ม.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๖๓,๙๓๐.๐๐	สปสข.	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ	๑๒,๗๒๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	งานผู้ป่วยนอก	หทัยชนก ประทีปจินดา	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อครุภัณฑ์การแพทย์ Tooth forceps๕ ๑/๒ นิ้ว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗,๕๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเก้าอี้สำหรับกลุ่ม ป่วยโรคเรื้อรัง	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๒,๕๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	เกษร ทองอุ่น	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อโต๊ะสำหรับกลุ่ม ผู้ป่วยโรคเรื้อรัง	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๘,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	เกษร ทองอุ่น	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเก้าอี้แถว ๔ ที่นั่งรอ ตรวจ	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	เกษร ทองอุ่น	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อปรอทวัดไข้แบบ สแกนหน้าผาก	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๒,๕๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดความ อิ่มตัวของออกซิเจนใน เลือด ชนิดพกพา	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัษนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อชุดหูฟังทาง การแพทย์สำหรับผู้ใหญ่	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๙,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อชุดหูฟังทาง การแพทย์สำหรับเด็ก	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๔,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องฟังเสียงหัวใจ ทารกในครรภ์	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตอัตโนมัติแบบตั้งโต๊ะ	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเตียงเคลื่อนย้าย ปรับระดับมือหมุน	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗๒,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อ Atery ๕ ๑/๒ ตรง	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ ขนาด ๑๓๐๐๐ บีทียู	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๖,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	เกษร ทองอุ่น	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อAtery ๕ ๑/๒ นิ้ว โค้ง	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตระบบดิจิตอลขนาด เล็กแบบพกพา cup เด็ก เล็ก	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๐,๕๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	เครื่องควบคุมให้สารน้ำ ทางหลอดเลือดดำชนิด ๑ สาย	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๑๘,๖๙๔.๖๘	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตแบบสอดแขนชนิด อัตโนมัติ	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่อง Syringe driver	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อ Adson forceps ๔ ๓/๔ นิ้ว (Non tooth)	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๒๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อMetzenbaum ๕ ๑/๒ นิ้ว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔,๗๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อNon-Tooth forceps ๕ ๑/๒ นิ้ว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อถังออกซิเจน อลูมิเนียม ขนาด ๖ คิว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๕,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดระดับลิร บีนในทากร	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องวัดความดัน โลหิตชนิดอัตโนมัติพร้อม วัดความอิ่มตัวของ ออกซิเจนในเลือด	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อNeedle holder ๕ ๑/๒ นิ้ว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๙,๖๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อ Adson forceps ๕ ๓/๔ นิ้ว (Tooth)	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๔๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อถังออกซิเจน อลูมิเนียม ขนาด ๑ คิว	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๙,๔๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุพัตรา บำรุงกิจ	เจ้าพนักงาน พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	จัดซื้อเครื่องติดตามการ ทำงานของหัวใจและ สัญญาณชีพอัตโนมัติขนาดเล็ก	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	โครงการพัฒนาศักยภาพ อาสาสมัครสาธารณสุข ประจำหมู่บ้านในการเฝ้า ระวังผู้ที่มีภาวะเสี่ยงต่อ การฆ่าตัวตาย	อัตราการฆ่าตัว ตายสำเริงน้อย กว่า๖.๓/แสน ประชากร	≤๖.๓/ แสน ประชากร	อัตราความรู้ของ ผู้เข้ารับการ อบรมผ่านเกณฑ์ ประเมินมากกว่า ร้อยละ ๖๕	≥ ร้อย ละ๖๕			๑.จัดทำโปรแกรมให้ ความรู้ในการเฝ้าระวัง การฆ่าตัวตายของ ประชาชน	ธ.ค.-๖๒	พ.ค.๖๓	๒๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างการเสนอ ราคา	๔,๐๕๐.๐๐	กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์รวม	งานจิตสังคม บำบัด	ศศิธร บัวผัน	พยาบาลวิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๑ พัฒนา ระบบบริการ	พัฒนาระบบ Smart hospital	ระดับความสำเร็จ ในการพัฒนาระบบ Smart hospital	๔					๑.ระบบ SMART EASY OPD ชุด ๒.ตู้kiosk ๓ จุด	ธ.ค.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๖๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	อยู่ระหว่างการเสนอ ราคา		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๗,๖๐๐,๓๓๖.๐๐	-	-	๑,๓๐๘,๓๙๐.๒๐					

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๒ สร้าง ความมีส่วน ร่วมจากภาคี เครือข่าย	ประชาสัมพันธ์วิทยุชุมชน	ร้อยละของวัน ออกอากาศมี ข้อมูลด้านสุขภาพ	๘๐					ส่งข้อความ ประชาสัมพันธ์วิทยุ ชุมชน ๘๘.๗๕ โดยคุณ นิคม พรหมณี เวลา ๐๖.๐๐-๐๘.๐๐น	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๙๐ ของวัน ออกอากาศมีข้อมูล ด้านสุขภาพ	๖,๐๐๐.๐๐	กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรวม	งานเวชศาสตร์	รุจิรา เจริญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๒ สร้าง ความมีส่วน ร่วมจากภาคี เครือข่าย	พัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูง อายุ	ร้อยละชมรมผู้สูง อายุเข้าร่วมกิจกรรม	๘๐					จัดเวทีแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดำเนินงาน ชมรมผู้สูงอายุ	มี.ค.-๖๓	เม.ย.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรวม	งานเวชศาสตร์	ลัดดาพร สามเมฆ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๒ สร้าง ความมีส่วน ร่วมจากภาคี เครือข่าย	ประชุมคณะกรรมการ ประสานงานสาธารณสุข ระดับอำเภอ (คปสอ.)ปี ๒๕๖๓	ร้อยละของ คณะ กรรมการคปสอ. เข้าร่วมประชุม	๘๐					๑.ทำหนังสือเชิญประชุม ๒.ขออนุมัติจัดกิจกรรม ๓.จัดจ้างทำอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๓๓ คนx๒๕ คนๆละ ๔ ครั้ง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๓,๓๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๘๐ ของ คณะกรรมการคปสอ. เข้าร่วมประชุม	๐	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน โดยชุมชนมีส่วน ร่วม	C๒ สร้าง ความมีส่วน ร่วมจาก ภาคี เครือข่าย	โครงการสืบสานภูมิ ปัญญาไทยและประเพณี ไหว้ครู	ร้อยละของ ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	>๑๐๐ คน			อัตราความพึง พอใจของ ผู้เข้าร่วม กิจกรรม	>ร้อยละ ๘๐	๑.เพื่อเป็นการสืบทอด ประเพณีการไหว้ครู ๒.เพื่อให้ศิษย์ได้มี โอกาสรำลึกถึงครูบา อาจารย์ ๓.เพื่อเป็นการสร้าง ความสัมพันธ์ระหว่าง เครือข่ายแพทย์แผน ไทยจังหวัดนครนายก ๔.เพื่อให้นักเรียนได้ ศึกษาและเรียนรู้ภูมิ ปัญญาของแพทย์แผน ไทย	มี.ย.-๖๓	ก.ค.-๖๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง สะสม	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทยและ แพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ดวงเดือน บำรุงบุรี	แพทย์แผน ไทย	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๒ สร้าง ความร่วมมือส่วน ร่วมจากภาคี เครือข่าย	คัดกรองโรคมะเร็งปาก มดลูกและมะเร็งเต้านม	ร้อยละของ อสม.มี ความรู้ผ่านเกณฑ์ การประเมินความรู้	๙๐	ร้อยละของ ประชาชน กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการตรวจ คัดกรอง โรคมะเร็งปาก มดลูก และมะเร็ง เต้านม	๘๐			อบรมเชิงปฏิบัติการ ฟื้นฟูความรู้ อสม.เรื่อง การตรวจมะเร็งปาก มดลูก และมะเร็งเต้านม	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๙,๕๐๐.๐๐	อปท.	อยู่ระหว่างเขียน โครงการ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานเวชศาสตร์	เพ็ญฤดี สว่างกุล	พยาบาล วิชาชีพ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๑๒๖,๘๐๐.๐๐	-	-	๖,๐๐๐.๐๐				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๓ สร้าง ภาพลักษณ์ ที่ดี	จัดจ้างทำป้าย ประชาสัมพันธ์หน้า เคาน์เตอร์	ซ่อมแซมป้าย ประชาสัมพันธ์หน้า เคาน์เตอร์ที่มีการ ชำรุด	๑๐๐	ลดอุบัติการณ์ ของการเกิด ความบาดเจ็บ หรือเสียหายจาก ตัวอักษร ประชาสัมพันธ์	๑๐๐			๑.ทำแผนจัดจ้างเพื่อ งานประชาสัมพันธ์ ๒. ทำขออนุมัติใน หลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	นงนุช พุทธพนม	เจ้าพนักงาน งานทันต สาธารณสุข
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๓ สร้าง ภาพลักษณ์ ที่ดี	แผนการจัดซื้ออุปกรณ์งาน เลี้ยง	ร้อยละการจัดซื้อ ตามแผน	๑๐๐					๑.งานใสขนาด ๑๐ นิ้ว จำนวน ๓ ๐ใบ แก้ว กาแฟกระเบื้องใสจำนวน ๓๐ ใบ เป็นเงิน ๔,๕๐๐ บาท ๒.ช้อนกาแฟสแตนเลส ๓๐ อัน เป็นเงิน ๗๕๐ บาท ๓.ช้อนล่อมสแตนเลส ๓๐ คัน เป็นเงิน ๗๕๐ บาท ๔.โต๊ะหัวเมลามีน จำนวน ๓ ใบ ราคา ๑,๕๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระยะดำเนินการ		กลุ่มงานโภชน ศาสตร์	งานโภชนาการ	ชนัญชิตา ปฐมมั่ง	นักโภชนาการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๓ สร้าง ภาพลักษณ์ ที่ดี	บัตรเจ้าหน้าที่	ร้อยละเจ้าหน้าที่ ได้รับบัตรพนักงาน	๑๐๐					จัดทำบัตรเจ้าหน้าที่	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๑๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุขศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	จักรินทร์ รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๒๗,๐๐๐.๐๐	-	-	-				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	จัดซื้อแลบตรวจน้ำตาล ปลายนิ้วสำหรับ ผู้รับบริการคลินิก DM ที่ รพ.สต. ๑๔ แห่ง	ร้อยละการจัดซื้อ แลบตรวจน้ำตาล เป็นไปตามแผน	๑๐๐					จัดซื้อแลบตรวจน้ำตาล ปลายนิ้วสำหรับ รพ.สต. ทั้ง ๑๔ แห่ง ตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้างฯ ๒๕๖๐	ธ.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	๔๐,๑๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ การ จัดซื้อแลบตรวจ น้ำตาลเป็นไปตามแผน		กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	แผนรับการนิเทศแบบ ผสมผสาน ปีละ ๒ ครั้ง	ร้อยละของการ เตรียมความพร้อม ในการรับการนิเทศ	๘๐					๑.จัดจ้างถ่ายเอกสาร พร้อมเข้าเล่ม ครึ่งละ ๒๐๐๐ บาทx ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๔๐๐๐ บาท ๒.จัดจ้างการทำอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการ ตรวจรับการนิเทศ ๖๐ คนๆละ ๒๕ บาท x ๒ ครั้ง เป็นเงิน ๓,๐๐๐ บาท	ก.พ.-๖๓	มี.ย.-๖๓	๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	พัฒนาระบบบริการดูแล ระยะกลาง (Smart Intermediate Care : IMC)	ผู้ป่วย stroke, SCI และ head injury ในระยะ ๖ เดือน แรก ได้รับการ ฟื้นฟูสภาพ	๘๐					๑.ประชุมทีมงาน วางแผน ๒.ให้การฟื้นฟูสภาพ ผู้ป่วยตามแผน ๓.ประชุมทีมสรุปผลงาน เป็นระยะ และส่งข้อมูล ให้กับจังหวัดทุกเดือน	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	ผู้ป่วยได้รับการฟื้นฟู สภาพตามแผน ร้อย ละ ๑๐๐ มีผู้ป่วยเข้า ร่วมในโครงการใหม่ ๘ ราย เยี่ยมแล้ว ๕ ราย BI เพิ่มขึ้น ร้อย ละ ๖๐		กลุ่มงานเวช กรรมฟื้นฟู	งานกายภาพบำบัด	สงกรานต์ เดชปัญญา	นัก กายภาพบำบัด	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	รถเข็นนั่งสำหรับคนพิการ	คนพิการได้รับ รถเข็นนั่งตาม ความจำเป็น	๑๐๐					๑.สำรวจความต้องการ ๒.ตรวจสอบสิทธิและ ความจำเป็น ๓.ลงข้อมูลส่ง สปสช ๔.จัดซื้อและส่งมอบแก่ คนพิการ จำนวน ๕ คัน ราคาคันละ ๔,๐๐๐ บาท รวมทั้งสิ้น ๒๐,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	สปสช.	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่มงานเวช กรรมฟื้นฟู	งานกายภาพบำบัด	สุกัญญา สุขพร้อม	นัก กายภาพบำบัด	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมเด็ก นักเรียนที่มีภาวะเริ่มอ้วน และอ้วน	ร้อยละ ๕๐ เด็ก นักเรียนที่มีภาวะ เริ่มอ้วนและอ้วน น้ำหนักลดลง	๕๐					๑.คัดเลือกนักเรียนที่มี BMI เกินเกณฑ์ ๒.จัดฐาน ๓ ฐาน - ฐานที่ ๑ อ: อาหาร - ฐานที่ ๒ อ: อารมณ์ - ฐานที่ ๓ อ: ออก กำลังกาย ๓.ให้ความรู้เรื่องโรคอ้วน ๔.ติดตามน้ำหนักโดย ชั่งน้ำหนัก วัดรอบเอว และแผนการบริโภค อาหาร	มี.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๙,๑๕๐.๐๐	อปท.	ยังไม่ถึงเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรวม	งานเวชศาสตร์	นิศารัตน์ วสยางกูร	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบบริการ ให้มีคุณภาพ มาตรฐานโดย ชุมชนมีส่วนร่วม	C๔ พัฒนา ระบบ บริการปฐม ภูมิ	จัดบริการดูแลระยะยาว ด้านสาธารณสุขสำหรับ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เขตตำบลบ้านนา อำเภอบ้านนา จังหวัดนครนายก	ร้อยละของ ผู้สูงอายุที่มีภาวะ พึ่งพิงได้รับการ บริการดูแลระยะ ยาวด้าน สาธารณสุขตาม แผนการดูแล รายบุคคล (Care Plan) โดย บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และผู้ช่วย เหลือดูแลผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง ณ ที่ครัวเรือน	๑๐๐					๑.สำรวจผู้สูงอายุในพื้นที่ เทศบาลตำบลบ้านนา และประเมินการทำ กิจวัตรประจำวัน ๒.CM จัดทำ Care Plan และปรึกษาปัญหาราย กรณีกับสหวิชาชีพ ๓.CM จัดแบ่งผู้สูงอายุให้ CG แต่ละคนรับผิดชอบ ดูแล พร้อมจัดทำ Care Planรายสัปดาห์ ๔.CM และกรรมการ ศูนย์ฯกำกับ ติดตาม ให้ คำปรึกษาแนะนำการ ดำเนินงานของ CG ทุก สัปดาห์ ๕.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ การแพทย์ที่จำเป็น แจ้าง เหมาบริการหรือจ่าย ค่าตอบแทน CG	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗๕,๐๐๐.๐๐	อปท.	รอโครงการอนุมัติ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรวม	งานเวชศาสตร์	ลัดดาพร สาเมฆ	พยาบาล วิชาชีพ	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๑๕๑,๓๐๐.๐๐	-	-	-					

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน โดยชุมชนมีส่วน ร่วม	C๕ พัฒนา งาน การแพทย์ แผนไทย	จัดซื้อวัตถุดิบงานแพทย์ แผนไทย	ร้อยละของการ จัดซื้อ	๑๐๐					จัดซื้อวัตถุดิบงาน แพทย์แผนไทย	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๘๑,๖๐๕.๐๐	เงินบำรุง สะสม	ร้อยละ ๐.๑๖ ของ การจัดซื้อ	๓๐๐.๐๐	กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทยและ แพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิท	แพทย์แผน ไทย
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบ บริการให้มี คุณภาพมาตรฐาน โดยชุมชนมีส่วน ร่วม	C๕ พัฒนา งาน การแพทย์ แผนไทย	จัดซื้อวัตถุดิบงานแพทย์ แผนไทย(เข็ม)	ร้อยละของการ จัดซื้อ	๑๐๐					๑.เข็มปลูก ขนาด ๐.๒๕X๔๐ มม. กล่อง ๒๐๐ ๑๔๐.๐๐ ๒๘,๐๐๐.๐๐ ๒.เข็มปลูก ขนาด ๐.๒๕X๒๕ มม. กล่อง ๑๐๐ ๑๓๕.๐๐ ๑๓,๕๐๐.๐๐ ๓.เข็มแมง ขนาด ๐.๒๕ X ๒๕ มม. กล่อง ๒๐๐ ๑๔๐.๐๐ ๒๘,๐๐๐.๐๐ ๔.เข็มแมง ขนาด ๐.๒๕ X ๔๐ มม. กล่อง ๑๐๐ ๑๓๕.๐๐ ๑๓,๕๐๐.๐๐ ๕.Press Needles ขนาด ๐.๒๒ X ๑.๓ มม. กล่อง ๑๐๐ ๑๔๐ ๑๔,๐๐๐.๐๐ ๖.เข็มแมง ขนาด ๐.๓๐ X ๗๕ มม. กล่อง ๑๐๐ ๔๕๐ ๔๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุง สะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่มงาน การแพทย์ แผนไทยและ แพทย์ ทางเลือก	งานการแพทย์ แผนไทย	ทับทิม ย้อยสนิท	แพทย์แผน ไทย
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๓๓๘,๖๐๕.๐๐	-	-	๓๐๐.๐๐				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๑ พัฒนาการ ประชาสัมพันธ์และ การตลาด	พัฒนาระบบเสียงตามสาย	จำนวนครั้งในการ ประกาศเสียงตาม สาย	๑๒๐๐					๑.สำรวจความต้องการ ติดตั้งลำโพง ๒.ประสานงานพัสดุ ดำเนินการตามระเบียบ พัสดุ ๓.ติดตั้งลำโพง ๔.จัดผังการจัดรายการ BANH ใหม่ ตามตาราง การ ๕.ดำเนินการตามผังการ จัดรายการ ๖.ติดตามประเมินผล การดำเนินงาน	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุขศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๑ พัฒนาการ ประชาสัมพันธ์และ การตลาด	สื่อสารประชาสัมพันธ์ทาง บอร์ด	จำนวนครั้งในการ จัดบอร์ด	๑๒					๑.วางแผนการจัดบอร์ด ตามนโยบายและการ รณรงค์ของกองสุศึกษา ๒.จัดบอร์ด ประชาสัมพันธ์ตามวัน สำคัญทางศาสนาและ กิจกรรมรณรงค์ต่างๆ ๓.ติดตามประเมินผล การรับรู้ข้อมูลของ ผู้รับบริการและเจ้าหน้าที่	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุขศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	นัฐธิการ์ ศิริหงษ์ทอง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๑ พัฒนาการ ประชาสัมพันธ์และ การตลาด	สื่อสารข้อมูลทางวีดิทัศน์	จำนวนครั้งการทำ วีดิทัศน์	๑๒					๑.สำรวจความต้องการ จัดทำวีดิทัศน์ ๒.จัดทำวีดิทัศน์ตาม ความต้องการของ หน่วยงาน/ทีม ๓.ดำเนินการตาม ระยะเวลาที่กำหนด ๔.ติดตามประเมินผล	พ.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	จำนวน ๒ ครั้งการทำ วีดิทัศน์		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุขศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	จักรินทร์ รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่จะ ทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๑ พัฒนาการ ประชาสัมพันธ์ ์และการตลาด	สื่อสารข้อมูลทางสื่อ สิ่งพิมพ์ทางweb site	จำนวนครั้งที่ ประชาสัมพันธ์ จำนวนครั้งที่ ประชาสัมพันธ์ ทางweb site	๑๒					๑.จัดทำแผนการ ประชาสัมพันธ์ ๒.ประสานงานIT ๓.จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ เผยแพร่ทาง WWW.Bannahospital. com	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	จำนวน ๑๖ ครั้งที่ ประชาสัมพันธ์ จำนวนครั้งที่ ประชาสัมพันธ์ ทาง web site		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุขศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	จักรินทร์ รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงาน โสตทัศนศึกษา
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๕,๐๐๐.๐๐	-	-	-				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๒ เพิ่ม ประสิทธิภาพ ระบบเวช ระเบียน	พัฒนาระบบเวชระเบียน อิเล็กทรอนิกส์ผู้ป่วยใน	ร้อยละของการ scanเวชระเบียน ผู้ป่วยในทันเวลา	๙๕					จัดจนท.สำหรับscan โดยเฉพาะ	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	-	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน ประกันและ สารสนเทศ ทางการแพทย์	งานเวชระเบียน	ชลดา งามยิ่ง	เจ้าพนักงาน เวชสถิติ
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												-	-	-	-				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																					
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน เจ้าหน้าที่	เก้าอี้สำหรับ เจ้าหน้าที่	๕					จัดซื้อเก้าอี้ทำงาน จำนวน ๕ ตัว	พ.ย.-๖๒	มี.ค.-๖๓	๕,๖๒๕.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่มงาน บริการปฐมภูมิ และองค์กรร่วม	งานเวชศาสตร์	ชลิตา ชัดทา	พยาบาล วิชาชีพ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	ห้องยานำอยู่ ห้องจ่ายยา นำมอม	ระดับความพึงพอใจ เจ้าหน้าที่ เรื่อง ความสะดวกใน การจัดยาให้กับ ผู้ป่วย	๔					๑. จัดที่ทำงานให้เอื้อต่อ การปฏิบัติงาน ๒.จัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้ เหมาะสมเอื้อต่อการ ให้บริการแก่ผู้ป่วย และ ไม่ก่อให้เกิด office syndrome ในเจ้าหน้าที่	ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานเภสัชกรรม	สุกัลญา ปฐม พรพงศ์	เภสัชกร		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	ปรับปรุงภูมิทัศน์	ร้อยละของการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ตามแผน	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุการเกษตร ๑.เครื่องตัดหญ้าสะพาย ป่า ๒ เครื่อง ๒.เลื่อยไฟฟ้า ๒ เครื่อง ต้นไม้ประดับ วัสดุ การเกษตร	ธ.ค.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๗๕.๗๕ ของ การปรับปรุงภูมิทัศน์ ตามแผน	๓๐,๓๐๐.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ชวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดหาอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวก ในปฏิบัติงาน แก่พนักงานประจำตึก	ร้อยละจัดซื้อ อุปกรณ์เพื่อ อำนวยความสะดวก ในการทำ ความสะอาด	๑๐๐					จัดซื้อรถบิदनํ้าสำหรับ ไม่มีอบดูพื้น แผ่นขัดพื้น สีแดง/ดำสำหรับเครื่อง ขัด สายยาง นํ้ายาขัดพื้น รถเข็นถังขยะ ผ้าขนหนู ขับนํ้าผืนใหญ่ ถังนํ้าซัก ผ้า แปรงซักผ้า เลื่อยูนิ ฟอร์มพนักงานประจำตึก ๔๕ ตัว	ธ.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๖๙.๓๗ ของ จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อ อำนวยความสะดวก ในการทำมาสะอาด	๔๑,๖๒๒.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานบุคลากร	วิภาพร สงวนดี	นักจัดการ งานทั่วไป		

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดกิจกรรมงานพระราชพิธี	ร้อยละของการ กิจกรรมงานพระ ราชพิธี	๑๐๐					ผูกผ้าประดับสถานที่ ธง ชาติ ธงตราสัญลักษณ์ พานพุ่ม พานดอกไม้ พระบรมฉายาลักษณ์	ม.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานธุรการ	ลัดดา กันบัวลา	พนักงานธุรการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างซ่อมแซมทางเข้า- ออกด้านหน้าอาคาร ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒,๔๒๑.๓๕	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่าง ดำเนินการขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงรายการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	แผนซ่อมอาคารส่วนที่น้ำ รั่วห้องทันตกรรม	ห้องทันตกรรมไม่ พบจุดน้ำรั่วและ เป็นเชื้อรา	๑๐๐					๑.ประเมินราคาค่า ซ่อมแซมจากช่าง ๒.ช่างทำใบเสนอราคา ๓.ทำขออนุมัติในหลักการ ๔.สั่งจ้างเพื่อซ่อมตาม แผน ๕.ทำชุดจัดซื้อจัดจ้าง	ม.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	๓๗๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างปรับปรุงห้องเก็บ คลังวัสดุของโรงพยาบาล บ้านนา	วัสดุคงคลังมี สถานที่จัดเก็บ อย่างปลอดภัย	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ก.พ.-๖๓	ก.ค.-๖๓	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างซ่อมแซมฝ้าเพดาน อาคารโรงครัว	ร้อยละการจัดจ้าง	๙๐					ดำเนินการจัดจ้าง	เม.ย.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างซ่อมแซมทางเข้า- ออกด้านหน้าอาคาร ผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉิน	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๙๗,๕๗๘.๖๕	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงรายการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างก่อสร้างลานจอด รถคสส.สำหรับผู้รับบริการ	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๒๙๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	อยู่ระหว่างกำหนด แบบรูปรายการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างก่อสร้างโรงอาหาร สำหรับผู้รับบริการ	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๘๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในสัญญา		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างซ่อมแซมป้าย ทางเข้าออกโรงพยาบาล บ้านนา	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	อยู่ระหว่าง ดำเนินการขอ เปลี่ยนแปลงรายการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างซ่อมแซมฝ้าเพดาน ชั้น ๓ อาคารแพทย์แผน ไทย	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๕๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในสัญญา		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๓ ปรับ ภูมิสถาปัตย์	จัดจ้างก่อสร้างบ้านพัก ข้าราชการ ระดับ ๘-๙ (๑ยูนิต)	ร้อยละการจัดจ้าง	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	เม.ย.-๖๓	๒,๔๗๙,๒๐๐.๐๐	งบลงทุน	อยู่ระหว่างการ ก่อสร้าง		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๖,๐๔๓,๘๒๕.๐๐	-	-	๗๑,๙๒๒.๐๐					

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																					
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อผ้าขนหนูเช็ดมือสีม่วง	มีผ้าเช็ดมือเพียงพอ เพื่อให้ถูกต้องตาม มาตรฐานC	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ผ้าขนหนูเช็ดมือสีม่วง ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.รับ-เบิกพัสดุ	ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	อัมพร เดชเรือง	เจ้าพนักงาน ทันตสาธารณสุข		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้ออะไหล่เครื่องseal ของ	ของซีลไม่มีรอยร้าว	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง อะไหล่เครื่องsealของ ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.ส่งอะไหล่ให้ช่างซ่อม บำรุงดูแล	ม.ค.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๕๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	อัมพร เดชเรือง	เจ้าพนักงาน ทันตสาธารณสุข		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อถังขยะติดเชื้อ กxส ๒๖*๔๐ ซม.	ใส่ขยะได้ครบตาม จุดและเพียงพอกับ การใช้งาน	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง ถังขยะ กxส ๒๖*๔๐ ซม. ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.เบิกของออกมาใช้	ม.ค.-๖๓	มี.ย.-๖๓	๑,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	อัมพร เดชเรือง	เจ้าพนักงาน ทันตสาธารณสุข		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อกล่องพลาสติกใส่ เครื่องมือ sterile มีฝาปิด กว้าง*สูง ๒๓*๒๖ ซม.	สามารถใส่ เครื่องมือ sterile ได้โดยมีฝาปิด	๑๐๐					๑.ทำแผนจัดซื้อจัดจ้าง กล่องใส่เครื่องมือ sterile มีฝาปิดกว้าง*สูง ๒๓* ๒๖ ซม. ๒.ทำขออนุมัติในหลักการ ๓.สั่งซื้อของตามแผน ๔.จัดชุดจัดซื้อจัดจ้าง ๕.เบิกของออกมาใช้	ม.ค.-๖๓	มี.ย.-๖๓	๓,๖๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานทันต สาธารณสุข	งานทันตกรรม	อัมพร เดชเรือง	เจ้าพนักงาน ทันตสาธารณสุข		

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการพัฒนาศักยภาพ ทีมพัฒนาคุณภาพ (QM)	ร้อยละ คณะกรรมการ พัฒนาคุณภาพ (QM)เข้าร่วม ฝึกอบรม/ประชุม ด้านคุณภาพHA	๕๐					๑.แจ้งหลักสูตรการ อบรมด้านคุณภาพของ สรพ. ให้แก่ คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพ เพื่อทราบ ๒.สำรวจความต้องการ เข้ารับการอบรมด้าน คุณภาพของ คณะกรรมการพัฒนา คุณภาพ ๓.ประสานงานและ ลงทะเบียนเพื่อเข้ารับ การประชุม/อบรมใน หลักสูตรต่างๆ ๔.สรุปผลการเข้าร่วม ประชุม/อบรมหลักสูตร ต่างๆด้านคุณภาพ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ ลงทะเบียน ไตรมาส ๒		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	การcalibrateและ preventive เครื่องมือ แพทย์โดยส่นักงาน สนับสนุนบริการเขต ๔	เครื่องมือแพทย์มี มาตรฐานได้รับ calibrateและ preventive maintenance	๑๐๐					กิจกรรมสอบเทียบ	พ.ย.-๖๒	ก.พ.-๖๓	๑๗,๒๙๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	มีหนังสือแจ้ง วันที่ ๑๓-๑๔ กพ.๖๓		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	พรนภา เพชรเรือง	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	การcalibrateและ preventiveเครื่องมือ แพทย์นอกเหนือรายการ ที่สำนักงานสนับสนุน บริการเขต ๔ กำหนด	เครื่องมือแพทย์ นอกเหนือรายการ ที่สำนักงาน สนับสนุนบริการ เขต ๔ กำหนด	๑๐๐					สอบเทียบ	พ.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ธีรรัตน์ เกตุสมบุญณ์	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการเสริมสร้างความรู้ การดูแลรักษาพยาบาล 'BANNA Patient Care ๔.๐'	อัตราการเกิด ข้อผิดพลาดในการ ดูแลผู้ป่วย/ผู้มา รับบริการน้อยกว่า ๒%	๒					ประชุมและทบทวน แลกเปลี่ยนความคิดใน การดูแลรักษาพยาบาล ผู้ป่วย/ผู้มารับบริการ โดยมีวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ เป็นผู้นำการประชุม	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๕๕,๒๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ธัญญารัตน์ มณีรัตน์	ทันตแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	วัสดุเชื้อเพลิงเพียงพอต่อ งานบริการ	ร้อยละวัสดุ เชื้อเพลิงเพียงพอ ต่องานบริการ	๑๐๐					แก๊สหุงต้มสำหรับอบผ้า จำนวน ๓๐ ถัง	ธ.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๓๖,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของ วัสดุเชื้อเพลิง เพียงพอต่องานบริการ	๑๖,๘๐๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	บำรุงรักษาเครื่องอุ่นเชื้อ นึ่งไอน้ำและอบแก๊ส	ร้อยละเครื่องอุ่น เชื้อนึ่งไอน้ำและ อบแก๊สได้รับการ บำรุงรักษา	๑๐๐					บริษัทที่ดูแลเครื่องมือ เข้ามาสอบเทียบและ บำรุงรักษาเครื่องอุ่นเชื้อ นึ่งไอน้ำและอบแก๊ส ๑ ครั้ง/ปีจำนวน ๒ เครื่อง	เม.ย.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๑๑,๗๗๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	บำรุงรักษาเครื่องนึ่งไอน้ำ	ร้อยละเครื่องนึ่งไอ น้ำได้รับการ บำรุงรักษา	๑๐๐					ให้บริษัทที่ทำสัญญากับ โรงพยาบาลเข้ามาดูแล เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ ระบบไฟฟ้า รายปี ๒ ครั้ง/ปี จำนวน ๒ เครื่อง	พ.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๕๐ ของ เครื่องนึ่งได้รับการ บำรุงรักษา ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒	๑๐,๐๐๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	บำรุงรักษาเครื่องอบฆ่า เชื้อด้วยแก๊ส	ร้อยละเครื่องอบ แก๊สได้รับการ บำรุงรักษา	๑๐๐					ให้บริษัทที่ทำสัญญากับ โรงพยาบาลเข้ามาดูแล เครื่องอบฆ่าเชื้อด้วยแก๊ส ๓ครั้ง/ปี จำนวน ๑ เครื่อง	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๑๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนจัดซื้อวัสดุการแพทย์ ทดแทนของเก่าหมดอายุ กาใช้งาน	จำนวนจัดซื้อ หลอดไฟ Blue light	๒๔					ขออนุมัติจัดซื้อหลอดไฟ Blue light ทดแทนของ เก่าหมดอายุกาใช้งาน	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	๒๘,๘๐๐.๐๐	เงินบริจาค	จำนวนจัดซื้อ หลอดไฟ Blue light ๒๔ หลอด	๒๘,๘๐๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	งานห้องคลอด ห้องผ่าตัด	ธนาพร ทับทิมทอง	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนจัดซื้อวัสดุการแพทย์ เพื่อทดแทนของเดิม	จำนวนอุปกรณ์ ความไม่พร้อมใช้	๐					๑.ขออนุมัติในหลักการ จัดซื้อ suction electrode จำนวน ๑ ชุด (จำนวน ๖ ชิ้น) ราคา ๑,๒๐๐ บาท ๒.ประสานผู้รับผิดชอบ การจัดซื้อตามแผน ๓.วางระบบการ ตรวจสอบความพร้อมใช้ และการบำรุงรักษา อย่างสม่ำเสมอ ๔.ติดตามอุปกรณ์ ความไม่พร้อมใช้และ รายงาน hrms	ธ.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	๑,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	จำนวนอุปกรณ์ ความไม่พร้อมใช้ = ๐	๑,๐๐๐.๐๐	กลุ่มการ พยาบาล	หอผู้ป่วยใน อุบัติเหตุ ๒	สุภาพ ธรรมรสี	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	พัฒนาศักยภาพการ CPR	ร้อยละของ บุคลากรมีความรู้ และทักษะในการ ช่วยฟื้นคืนชีพและ ผ่านการฝึก ภาคปฏิบัติ	๘๕					๑.จัดประชุมอบรมเชิง ปฏิบัติการเพื่อพัฒนา ศักยภาพบุคลากรในการ ช่วยฟื้นคืนชีพ ๒.ติดต่อประสานงานกับทีม วิทยากร (คำวิทยากร ๑ คน x ๓ ชม. x ๖๐๐ บาท x ๒ วัน= ๓,๖๐๐ บาท และ หน่วยงานต่างๆด้านการจัด เจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรม ๓.เสนอโครงการ “ปัมไวใจ กลับคืน” เพื่อขออนุมัติ งบประมาณ ๔.จัดเตรียมอุปกรณ์และ สถานที่ในการอบรม ๕.ดำเนินการอบรมเชิง ปฏิบัติการ โดยใช้วิธี บรรยาย สาธิตและฝึก ปฏิบัติ ๖.ประเมินผลโครงการ สรุปรายงานนำเสนอ ผู้บริหาร	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	๗,๑๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนเตรียมความพร้อมรับ อุบัติเหตุอุบัติภัยหมู่	ร้อยละความ ถูกต้องของการ ปฏิบัติตามแผน รองรับอุบัติเหตุหมู่	๘๕					๑.ประชุมทบทวนและ ถอดบทเรียนการเกิด อุบัติเหตุหมู่ในรอบปีที่ ผ่านมา ๒.ทบทวนและจัดทำ คู่มือการเตรียมรับ อุบัติเหตุหมู่/อุบัติเหตุภัย ๓.ติดต่อประสานงาน เชิญผู้ประเมินการซ้อม แผนอุบัติเหตุหมู่ของรพ. จากรพ.ในเครือข่ายรพ. นครนายก ค่าของที่ ระลึกผู้ประเมินการซ้อม แผน ๔ คน x ๕๐๐บาท (๒๐๐๐บาท)	ธ.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๖,๙๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานอุบัติเหตุ ฉุกเฉิน	พรลภัส เชี่ยวชาญนิติกิจ	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ทดแทนวัสดุการแพทย์ที่ เสื่อมสภาพ และไม่เพียงพอ	ร้อยละวัสดุ การแพทย์ที่ เสื่อมสภาพได้รับ การจัดซื้อทดแทน	๑๐๐					๑.จัดซื้อกระป๋องน้ำทำ ความชื้นหัวเหล็กจำนวน ๓๐ใบ ๒.ถ้วยสแตนเลส ๒ ออนซ์ จำนวน ๒๐๐ ใบ ๓.กรรไกรตัดไหมปลาย แหลมข้างมนข้างโค้ง จำนวน ๕ อัน ๔.กรรไกรตัดไหมปลาย แหลมคู่จำนวน ๕ อัน ๕. กรรไกรตัดไหมปลาย แหลมข้างป้านข้าง ตรง จำนวน ๕ อัน ๖.Curette จำนวน ๑๐ อัน ๗.Metzenbaum ๕๑/๒ นิ้ว ปลายมนชนิดโค้ง จำนวน ๑๐ ตัว ๘.ด้ามมีด No. ๓ จำนวน ๕ อัน	มี.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๕๐,๒๕๐.๐๐	เงินบริจาค	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการตรวจประเมิน คุณภาพการตรวจวิเคราะห์ โดยองค์การภายนอก (EQA)	ร้อยละ ห้องปฏิบัติการผ่าน เกณฑ์การประเมิน ที่กำหนดไว้	๑๐๐					สมัครเข้าร่วมโครงการ ทดสอบ EQA ตาม แผนงานปี ๒๕๖๓ ทำ การทดสอบ รายงานผล และประเมินผลการ ทดสอบ	ก.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	สอบเทียบตู้ปลอดเชื้อ BSC Class II	ร้อยละตู้ปลอดเชื้อ ได้รับการสอบ เทียบและ บำรุงรักษาประจำปี	๑๐๐					ดำเนินการจัดจ้างสอบ เทียบตู้ปลอดเชื้อ BSC class II ตาม พรบ. จัดซื้อจัดจ้าง ฯ ๒๕๖๐	ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๖,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ตรวจประเมินระบบ คุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการ โดยสภา เทคนิคการแพทย์ (Re-Accredit LA ครั้งที่ ๔)	ร้อยละ ห้องปฏิบัติการ ผ่านการรับรอง คุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการ เทคนิคการแพทย์ ครั้งที่ ๔	๑๐๐					ดำเนินการขอต่ออายุ ระบบคุณภาพมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการเทคนิค การแพทย์ ครั้งที่ ๔	มี.ค.-๖๓	มี.ย.-๖๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ประเมินคุณภาพ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ ตามมาตรฐานกระทรวง สาธารณสุข (Accredit-MOPH ๑)	ห้องปฏิบัติการ ผ่านการรับรอง มาตรฐาน กระทรวง สาธารณสุข ครั้งที่ ๑	๑๐๐					ขอรับรองระบบคุณภาพ มาตรฐานห้องปฏิบัติการ ของกระทรวง สาธารณสุข ครั้งที่ ๑	มี.ค.-๖๓	มี.ย.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน เทคนิค การแพทย์	งานเทคนิคทาง การแพทย์	ธาวินี ทรัพย์ประเสริฐ	นักเทคนิค การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จ้างต่ออายุโปรแกรม HosxP	ร้อยละการจัด ซื้อสำเร็จ	๑๐๐					จัดจ้างต่ออายุ โปรแกรม HosxP	ต.ค.๖๒	ธ.ค.๖๒	๒๖,๑๒๕.๑๑	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของ การจัด ซื้อสำเร็จ	๒๖๑๒๕.๑๑	กลุ่มงาน ประกันและ สารสนเทศ ทางการแพทย์	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	อ.สกล อมรการ	พนักงาน บริการ เอกสารทั่วไป	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	พัฒนางานคุณภาพ มาตรฐานกระบวนการ ผลิตยาสมุนไพร	ได้รับการประเมิน มาตรฐานการผลิต ยาสมุนไพรตาม หลักเกณฑ์วิธีการ ที่ดีจากสมุนไพร ขององค์การ อนามัยโลก (WHO GMP)	๑๐๐	ร้อยละของ ตัวอย่างที่ผ่าน การตรวจ วิเคราะห์ตาม เกณฑ์ข้อกำหนด การปนเปื้อน จุลินทรีย์และยา ฆ่าแมลง	๑๐๐			๑.จัดซื้อเครื่องจักร/ เครื่องมือ/อุปกรณ์/ วัสดุ เพื่อใช้ผลิตยา จากสมุนไพรอย่างมี คุณภาพมาตรฐานตาม เกณฑ์ที่กำหนด ได้แก่ เครื่องบรรจุแคปซูล กึ่งอัตโนมัติ ๒.การซ่อมแซม ดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องจักร ๓.การตรวจรับรอง ประเมินมาตรฐานการ ผลิตยาสมุนไพรตาม เกณฑ์ WHO GMP ได้แก่ การจัดอาหาร/ อาหารว่าง และการ จัดทำเอกสาร	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๒๑,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	๑.อยู่ระหว่างการขอ อนุมัติซื้อเครื่องบรรจุ แคปซูลทดแทนเครื่อง เดิมที่ชำรุด ๒.นำส่งตัวอย่าง วิเคราะห์แล้ว จำนวน ๑ ตัวอย่าง		กลุ่มงานเภสัช กรรมและ คุ้มครอง ผู้บริโภค	งานโรงงานผลิต ยาสมุนไพร	สิญธร บุญยธโรกุล	เภสัชกร	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนจัดซื้อวัสดุบริโภค	ร้อยละของผู้ป่วย ที่นอนรักษาตัวที่ โรงพยาบาลได้รับ อาหารถูกต้อง เหมาะสมโรค	๑๐๐					๑.ซื้อข้าวสารหอมมะลิ ๓,๗๕๐ กิโลกรัม เป็นเงิน ๑๓๘,๗๕๐บาท ๒.ข้าวกล้อง ๔๘กิโลกรัม เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ๓.อาหารสด-แห้ง เป็นเงิน ๑,๑๑๕,๕๗๖บาท ๔.อาหารเสริมทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยทั่วไป เป็นเงิน ๓๑,๘๔๓.๒๐ บาท ๕.อาหารเสริมทางการแพทย์สำหรับผู้ป่วยเบาหวาน เป็นเงิน ๓๔,๑๕๔.๔๐ บาท ๖.น้ำดื่ม (ถัง) ๑,๖๐๐ ถัง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐บาท ๗.น้ำดื่มขวด ๑๘๐ แพ็ค เป็นเงิน ๙,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๓๗๒,๘๙๓.๖๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ป่วยที่นอนรักษาตัวที่โรงพยาบาลได้รับอาหารถูกต้องเหมาะสมโรค ๑.ซื้อข้าวสารหอมมะลิ ๗๕๐กิโลกรัม เป็นเงิน ๒๗,๗๕๐ บาท ๒.อาหารสด-แห้ง เป็นเงิน ๒๕๙,๔๐๐ บาท ๓.อาหารเสริมทางการแพทย์ผู้ป่วยทั่วไป เป็นเงิน ๑๑,๙๘๔ บาท ๔.อาหารเสริมทางการแพทย์ผู้ป่วยเบาหวาน เป็นเงิน ๘,๐๐๐บาท ๕.น้ำดื่ม (ถัง) ๒๕๒ถังเป็นเงิน ๓,๗๘๐ บาท	๓๑๐,๙๑๔.๐๐	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	สุดาพร ราชวงศ์	นักโภชนาการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนการจัดซื้อวัสดุบริโภคอาหารปลอดภัย	ร้อยละแผนการจัดซื้ออาหาร ปลอดภัยเป็นไป ตามแผน	๘๐					๑.อาหารสดประเภทเกษตรอินทรีย์๑๖,๗๗๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๖,๗๗๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ		กลุ่มงานโภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	สุดาพร ราชวงศ์	นักโภชนาการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงเพื่อจัดทำอาหารให้ผู้ป่วย	ร้อยละในการจัดซื้อเชื้อเพลิง เพื่อประกอบอาหารให้ผู้ป่วย	๑๐๐					๑.จัดซื้อแก๊ส ๔๘ กิโลกรัม ๔๒ ถัง เป็นเงิน ๕๔,๖๐๐บาท ๒.จัดซื้อแก๊สปิคนิค ๑๒ถัง เป็นเงิน ๒,๑๖๐บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๕๖,๗๖๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ๑๐๐ ในการจัดซื้อเชื้อเพลิงเพื่อประกอบอาหารให้ผู้ป่วย จัดซื้อแก๊ส ๔๘ กิโลกรัม๑๒ ถัง	๑๔,๙๑๐.๐๐	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	สุดาพร ราชวงศ์	นักโภชนาการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนน้ำดื่มสำหรับผู้ป่วย	ร้อยละการจัดหาน้ำดื่มสำหรับ บริการผู้ป่วย	๑๐๐					๑.จัดซื้อถึงน้ำดื่ม เพื่อทดแทนของเดิม จำนวน ๑๐๐ ถัง เป็นเงิน ๑๐,๐๐๐บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของการจัดหาน้ำดื่มสำหรับบริการผู้ป่วย	๑๐,๐๐๐.๐๐	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	งานโภชนาการ	ชนัญชิตา ปฐมมั่ง	นักโภชนาการ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																					
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนพัฒนาระบบอาหาร ผู้ป่วย	ร้อยละการจัดซื้อ ตามแผน	๙๐					๑.ช้อน-ส้อม ๒๐ โหล เป็นเงิน ๒,๐๐๐ บาท ๒.ช้อนสั้น ๑๐ โหล เป็นเงิน๑,๐๐๐ บาท ๓.ผ้าปูถาดอาหารพิเศษ ๒๔ ผืน เป็นเงิน ๒,๔๐๐ บาท ๔.พลาสติกชิลถาด อาหารพิเศษ ๑๖ นิ้ว จำนวน ๔๐ ม้วน เป็น เงิน ๒๐,๐๐๐ บาท ๕.ของช้อนพลาสติกใส ขนาด ๒นิ้วX๘นิ้ว จำนวน ๑๐ กิโลกรัม เป็นเงิน ๒,๕๐๐บาท ๖.ถุงพลาสติก ๔X๖,๔X๗,๕X๘ ถุงหิ้ว ๑๐๐ แพ็ค เป็นเงิน ๕,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๗,๙๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ		กลุ่มงานโภชน ศาสตร์	งานโภชนาการ	สุดาพร ราชวงศ์	นักโภชนาการ		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ประชุมคณะกรรมการ บริหาร	ร้อยละของ คณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุม	๘๐					๑.ทำหนังสือเชิญประชุม ๒.ขออนุมัติจัดกิจกรรม ๓.จัดจ้างค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม จำนวน ๔๐ คนxมีโต๊ะ ๒๕ บาท X๑๒ ครั้ง เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๒,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ	๐	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข		
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ประชุมเจ้าหน้าที่ โรงพยาบาลบ้านนา	ร้อยละของ เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ประชุม	๘๐					๑.จัดทำหนังสือขอ อนุมัติจัดกิจกรรม ๒.จ้างทำอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ๑๕๐ คนx๒๕ x๑๒ ครั้ง เป็นเงิน ๑๕,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๕๒.๔๘ ของ เจ้าหน้าที่เข้าร่วม ประชุม ในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒	๐	กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข		

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการ เรื่องการทำ แผนปฏิบัติการ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมาย ได้รับการพัฒนา ตามศักยภาพ	๘๐					๑.เขียนโครงการเสนอ นายแพทย์สาธารณสุข จังหวัด ๒.ทบทวนแผนกลยุทธ์ ๓.ชี้แจงแนวทางการ จัดทำแผนปฏิบัติการ ปี ๒๕๖๔ ๔.จัดทำแผนปฏิบัติการ	ส.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๓๑๔,๖๖๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานยุทธศาสตร์	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการตรวจสุขภาพ ประจำปีเจ้าหน้าที่ตาม ความเสี่ยง	ร้อยละการตรวจ สุขภาพประจำปี เจ้าหน้าที่ตาม ความเสี่ยง	๙๐					๑.วิเคราะห์ข้อมูลผล การตรวจสุขภาพของ เจ้าหน้าที่และผลการ ตรวจสิ่งแวดล้อมทางอา ชีวสุขภาพ ปี ๒๕๖๒ ๒.ดำเนินการตรวจ สุขภาพแยกตามกลุ่ม งานและตามความเสี่ยง ด้วยเครื่องมืออาชีวสุ ษศาสตร์ ๓.ดำเนินการตรวจ สุขภาพ ๔.สรุปผลการตรวจ สุขภาพ	ต.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๓	๕๔,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	สำรวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการและ ประสบการณ์ผู้รับบริการ	จำนวนครั้งในการ เก็บข้อมูลความพึง พอใจผู้รับบริการ	๒					๑.ทวนสอบแบบสำรวจ ความพึงพอใจ ๒.จัดทำแบบสำรวจ๓. เก็บข้อมูลผ่านgoogle form และ paper ๓.วิเคราะห์ข้อมูล ๔.นำเสนอ คณะกรรมการบริหาร โรงพยาบาล	ม.ค.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๑๐,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการ๒P Safety	ร้อยละการ รายงานความเสี่ยง เพิ่มขึ้น	๑๐					๑.สมัครเข้าร่วมโครงการ ๒P Safety กับสรพ. ๒.ระบบการรายงาน NRLS ๓.ใช้เครื่องมือTHIP เปรียบเทียบตัวชี้วัด) ๔.มาตรฐาน ๒P safety ชุด ๔๐๐x๑๐ ชุด ๕.งานคุณภาพเล่มละ ๒๕๐x๑๐ เล่ม	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐ การ รายงานความเสี่ยง เพิ่มขึ้น		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	รับการประเมินมาตรฐาน ระบบบริการสุขภาพ	ร้อยละคะแนน ประเมินมาตรฐาน สุศึกษา	๙๐					ประเมินตนเองในระบบ HS๔ และเตรียมรับการ ประเมินจากสภส.	พ.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	รับการประเมินมาตรฐาน อาชีวอนามัย	ร้อยละคะแนน การประเมิน มาตรฐานอาชีว อนามัย	๘๐					ประเมินตนเอง และ เตรียมรับการประเมิน จากสศร.	มี.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๓,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	กาญจน์ คำเพ็ญ	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมครุภัณฑ์งานโสตศึกษา	ร้อยละของการ ซ่อมครุภัณฑ์งาน โสตศึกษา	๑๐๐					นำใบส่งซ่อม	ต.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๐ ของการ ซ่อมครุภัณฑ์งานโสต ศึกษา		กลุ่มงาน ยุทธศาสตร์ และพัฒนา คุณภาพบริการ	งานสุศึกษา และ ประชาสัมพันธ์	จักรินทร์ รอดประเสริฐ	เจ้าพนักงาน โสตศึกษา	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ตรวจสอบเครื่องเอกซเรย์ ได้มาตรฐาน กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์	ผ่านมาตรฐาน	๑๐๐					๑ ทำหนังสือถึงศูนย์ วิทยาศาสตร์การแพทย์ ที่ ๔ ๒.ชำระค่าบริการ ตรวจสอบ	ก.ค.-๖๓	ก.ค.-๖๓	๑๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่มงานรังสี วิทยา	งานรังสีวินิจฉัย	ธวัช รุ่งสว่าง	นักรังสี การแพทย์	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ฟิล์มวัดรังสี	ผู้ปฏิบัติงานด้าน รังสีปลอดภัย	๑๐๐					๑.ทำหนังสือถึง กรมวิทยาศาสตร์การแพทย ขอใช้บริการแผ่นวัด รังสีบุคคล ๒.ชำระค่าบริการตรวจ วิเคราะห์	ก.ย.-๖๓	ก.ย.-๖๓	๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่มงานรังสี วิทยา	งานรังสีวินิจฉัย	ธวัช รุ่งสว่าง	นักรังสี การแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมบำรุงตามระยะ	ร้อยละของการ ดำเนินการตาม แผนซ่อมบำรุงตาม ระยะ	๑๐๐					ขออนุมัติจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๖๒,๒๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๐๐ ของ การดำเนินการตาม แผนซ่อมบำรุงตาม ระยะ	๑๗,๙๔๘.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	เปลี่ยนยางรถยนต์	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน	ม.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๘๕,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	เปลี่ยนแบตเตอรี่	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน	ม.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๒๒,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	เปลี่ยนยางปัดน้ำฝน	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน	ต.ค.-๖๒	เม.ย.-๖๓	๘,๔๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ต่อประกันภัยรถยนต์	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน	เม.ย.-๖๓	เม.ย.-๖๓	๑๓๗,๙๙๔.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลาดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมแซมบำรุงรักษา ยานพาหนะและขนส่ง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	ร้อยละของการดำ เนินการจัดจ้าง	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผน	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๕๗,๘๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช โด่งดัง	พนักงาน บริการ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	วัสดุการเกษตร	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๘๐					๑.ดำเนินการจัดซื้อ คลอรีน ๖ ถึงๆละ ๔,๕๐๐ บาท เป็นเงิน ๒๗,๐๐๐ บาท ๒.วัสดุการเกษตรอื่นๆ ๓๓,๐๐๐ บาท	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๖๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๘.๖๑ ของ การดำเนินการตาม แผน	๑๑,๑๖๖.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	ซ่อมครุภัณฑ์งานบ้านงาน ครัว	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๘๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๙๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๒๗.๓๘ ของ การดำเนินการตาม แผน	๒๔,๖๔๓.๕๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	วัสดุก่อสร้าง วัสดุประปา	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๘๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม ครุภัณฑ์จากหน่วยงาน ๒.ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๑๓๕,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๕.๕ ของ การดำเนินการตาม แผน	๗,๔๙๒.๕๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	ซ่อมแซมอุปกรณ์ การเกษตร	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ของอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๒๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๙.๗๖ ของ การดำเนินการตาม แผน	๔,๔๔๖.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	วัสดุไฟฟ้า	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ของอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๔๘,๗๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้า	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ของอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๓๗,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความปลอดภัย	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ สำนักงาน/ เครื่องปรับอากาศ	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ของอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๗.๒๐ ของ การดำเนินการตาม แผน	๒๕,๘๐๐.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมแซมครุภัณฑ์ การแพทย์	ร้อยละของการ ดำเนินการตามแผน	๑๐๐					๑.ขออนุมัติใบส่งซ่อม จากหน่วยงานต่างๆ ๒.ขออนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ชวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ติดตั้งกริ่งสัญญาณใน ห้องน้ำพิการ	ติดตั้งกริ่งสัญญาณ ในห้องน้ำผู้พิการ บริเวณห้องคลอด และตึกอึ้งฮวด	๑๐๐					จัดซื้อและดำเนินการ ติดตั้งกริ่งสัญญาณ สำหรับห้องน้ำผู้พิการ บริเวณห้องคลอดและ ตึกอึ้งฮวด	ม.ค.-๖๓	ก.พ.-๖๓	๑๑,๒๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ธวัชชัย แก้วเกิด	นายช่างเทคนิค	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	การบำรุงรักษาเครื่อง กำเนิดไฟฟ้า ขนาด ๒๐๐ กิโลวัตต์ และ ๑๐๐ กิโลวัตต์	จำนวนเครื่อง กำเนิดไฟฟ้าที่ ได้รับการ บำรุงรักษา	๑๐๐					เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง กรองอากาศ กรองโซล่า กรองน้ำมันเครื่อง กรองดักน้ำ น้ำมันเครื่อง ล้างหม้อน้ำและเติม น้ำยาหล่อเย็น สายพาน ท่อยางหม้อน้ำ Battery Charger ยางยอย สำหรับ Alternator ท่อ ยางอินเตอร์คูลิ่ง	ก.พ.-๖๓	มี.ค.-๖๓	๗๘,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ปกิจ บำรุงกิจ	ช่างไฟฟ้า	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ค่าบริการรายปี GPS	ร้อยละของการ ดำเนินการ ค่าบริการรายปี	๑๐๐					ขออนัติจัดซื้อจัดจ้าง	ต.ค.-๖๒	ส.ค.-๖๓	๒๕,๖๘๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานยานพาหนะ	วิรัช ไตงตั้ง	พนักงาน บริการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	สำรองคลัง	ร้อยละการจัดซื้อ	๘๐					ดำเนินการจัดซื้อ ๑.ไส้กรอง RESIN แบบ ยาว ๙ อันๆละ ๑,๕๐๐ บาท ๒.ไส้กรอง POIY ๖ อันๆ ละ ๑,๕๐๐ บาท ๓.ไส้กรอง CABON ๓ อัน อันละ ๑,๕๐๐ บาท	ม.ค.-๖๓	ส.ค.-๖๓	๒๗,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ชวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซื้อ/จ้าง ดูแล บำรุงรักษา ถึงดับเพลิง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	มีถึงดับเพลิงพร้อม ใช้งาน และมี จำนวนที่เพียงพอ	๑๐๐					ดำเนินการจัดหา	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๓๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๗๕.๓๕ มีถึง ดับเพลิงพร้อมใช้งาน และมีจำนวนที่ เพียงพอ	๙๐,๔๑๕.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สำหรับถึงออกซิเจน ไปท์ ไลน์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	มีความปลอดภัย และพร้อมต่อการ ใช้งาน	๑๐๐					ดำเนินการจัดหา	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๗,๕๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ปกิจ บำรุงกิจ	ช่างไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ และ บำรุงรักษาลิฟต์ อาคารภู อุทิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	พร้อมใช้งาน และ มีความปลอดภัย	๑๐๐					ดำเนินการจัดหา	ต.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๘๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่างดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ปกิจ บำรุงกิจ	ช่างไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	แผนเปลี่ยนแบตเตอรี่ เครื่องมือแพทย์	ประสิทธิภาพการ ใช้งานเครื่องมือ แพทย์	๘๐					เปลี่ยนแบตเตอรี่	ม.ค.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	อยู่ระหว่าง ดำเนินการขออนุมัติ เปลี่ยนแปลงรายการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อชุดเตือนสัญญาณ ออกซิเจนและแวกคิวอัมพ์	ร้อยละการจัด ซื้อสำเร็จ	๑๐๐					จัดซื้อพร้อม ติดตั้งชุด สัญญาณเตือน ออกซิเจนและ แวกคิวอัมพ์	ธ.ค.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๔๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ปกิจ บำรุงกิจ	ช่างไฟฟ้าและ อิเล็กทรอนิกส์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โปรแกรม Scan Virus	ร้อยละของการ ติดตั้งโปรแกรม Scan Virus	๘๐					จัดซื้อ โปรแกรม Scan Virus	พ.ย.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ร้อยละ ๑๙.๒๓ ของ การติดตั้งโปรแกรม เนื่องจากสเปค คอมพิวเตอร์ เก่า ไม่ สามารถติดตั้ง โปรแกรม Scan Virus	๙๐,๔๑๕.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถลัชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อเครื่องล้างเครื่องมือ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒๕๐ ลิตร	ร้อยละครุภัณฑ์ การแพทย์ได้รับ การจัดซื้อ	๑๐๐					จัดซื้อเครื่องล้าง เครื่องมือ ขนาดไม่ต่ำ กว่า ๒๕๐ลิตร จำนวน๑ เครื่อง	พ.ย.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑,๓๕๔,๐๐๐.๐๐	งบลงทุน	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่มการ พยาบาล	งานจ่ายกลาง และซักฟอก	ชลกาญจน์ ฉ่ำจิตรชื่น	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	ร้อยละของการ ซ่อมครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์						ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ได้รับการซ่อม	ต.ค.๖๒	ส.ค.๖๒	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่มงาน ประกันและ สารสนเทศ ทางการแพทย์	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	อ.สกล อมรรการ	พนักงาน บริการ เอกสารทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อระบบกล้องวงจรปิด	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๕๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	อยู่ระหว่างดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุณิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	จัดซื้อตู้แช่ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๓๘.๘ คิวบิกฟุต	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๙,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	เกษร ทองอุ่น	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ครุภัณฑ์ไฟฟ้า	ร้อยละของการ จัดซื้อเครื่องเชื่อม	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์ และวัสดุการเกษตร ๑.เครื่องเชื่อม	ธ.ค.-๖๒	ก.ค.-๖๓	๑๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานซ่อมบำรุง	ขวลิต บำบัดภัย	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	โครงการพัฒนาแนว ทางการซ่อมแผนอค์คิภัย ให้ชัดเจน	จนท.ใหม่ผ่านการ อบรมและซ่อมแผน	๑๐๐	ร้อยละจนทเก่า ผ่านการอบรม และซ่อมแผน อค์คิภัย	๑๐๐	ร้อยละ เจ้าหน้าที่ผ่าน การอบรมและ ซ่อมแผนอค์คิภัย	๘๐	ปรับปรุงแผนอค์คิภัย ของรพ.เป็นแนวทาง เดียวกัน จนท.รายใหม่ และรายเก่าผ่านการ อบรมและซ่อมแผน อค์คิภัย ขั้นตอน ๑.เขียนโครงการ จทน. รายใหม่ทั้งหมด และราย เก่าจำนวน ๒๐ คน อบรม ๒ วัน และมีการ ซ่อมแผน คำวิทยากร , ค่าอาหารว่างน้ำดื่ม๔ มื้อ ,ค่าอาหารกลางวัน ๒ มื้อ	พ.ค.-๖๓	พ.ค.-๖๓	๕๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	จิราภรณ์ โพธิ์กาศ	ชำนาญการ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	พัฒนาระบบคุณภาพน้ำ ดื่มมาใช้ และระบบบ่อ บำบัด	จำนวนครั้งน้ำดื่ม น้ำใช้และน้ำเสีย ส่งกรมวิทย์ฯตรวจ ทุก๔ เดือน ปีละ๓ ครั้ง	๑๐๐	ร้อยละของน้ำ ดื่มมาใช้ และน้ำ เสีย ผ่านเกณฑ์ มาตรฐาน	๑๐๐	คุณภาพน้ำดื่ม น้ำประปา ปลอดภัยและน้ำ เสียไม่ส่งผล กระทบต่อ ชุมชนและรพ.	๑๐๐		ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๑,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	๑.ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนครั้งน้ำ ดื่มมาใช้และน้ำเสีย ส่งกรมวิทย์ฯตรวจ ทุก๔ เดือน ปีละ๓ ครั้ง ๒.ร้อยละ ๑๐๐ ของน้ำดื่มมาใช้ และน้ำเสีย ผ่าน เกณฑ์มาตรฐาน ๓.ร้อยละ ๑๐๐ ของคุณภาพน้ำดื่ม น้ำประปาปลอดภัย และน้ำเสียไม่ส่งผล กระทบต่อชุมชน	๗,๐๐๐.๐๐	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	จิราภรณ์ โพธิ์กาศ	พยาบาล วิชาชีพ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	ซ่อมแซมและติดตั้งทำ ประตูปานเลื่อน อัดโนมัติ จำนวน ๓ รายการ	ร้อยละการจัดซื้อ/ จ้าง	๑๐๐					จัดจ้างซ่อมแซมและ ติดตั้งทำประตูปานเลื่อน อัดโนมัติ จำนวน ๓ รายการ	ต.ค.-๖๒	ต.ค.-๖๒	๑๖๒,๙๖๑.๐๐	เงินบริจาค	ร้อยละ ๑๐๐ ของ การจัดซื้อ/จ้าง	๑๖๒,๙๖๑.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถัสชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้าง ประสิทธิภาพการ จัดการองค์กร	P๔ พัฒนา คุณภาพ ความ ปลอดภัย	เครื่องควบคุมการจ่ายก๊าซ แรงดันสูงแบบอัดโนมัติ	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ขออนุมัติจัดซื้อเครื่อง ควบคุมการจ่ายก๊าซ แรงดันสูงแบบอัดโนมัติ	ต.ค.-๖๒	ต.ค.-๖๒	๒๘๗,๐๐๐.๐๐	เงินบริจาค	ร้อยละ ๑๐๐ การ จัดซื้อ	๒๘๗,๐๐๐.๐๐	กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	ถัสชนันท์ ผิวเหลือง	เจ้าพนักงาน การเงินและ บัญชี
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๖,๔๐๔,๐๐๓.๗๑	-	-	๑,๑๔๗,๘๓๖.๑๑				

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรสู่การ เรียนรู้	L๑ พัฒนา บุคลากร	แลกเปลี่ยน & เรียนรู้ไป ด้วยกัน	ร้อยละการเข้า อบรมของบุคลากร	๑๐๐	ร้อยละการเข้า อบรมของ เจ้าหน้าที่ รพ.สต.	๖๐	ร้อยละบุคลากรมี ความรู้เพิ่มขึ้น หลังการอบรม	๘๕	๑.จัดอบรมฟื้นฟูวิชาการ ๒.ติดตามประเมินการ ปฏิบัติตามมาตรฐาน IC ในรพ.	ก.พ.-๖๓	ก.พ.-๖๓	๑๔,๙๔๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ		อรัญญา ศรีเสน	พยาบาล วิชาชีพ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรสู่การ เรียนรู้	L๑ พัฒนา บุคลากร	โครงการสร้างสุข เสริมแรงใจให้เจ้าหน้าที่	เจ้าหน้าที่ภายใน โรงพยาบาลบ้าน นามีความพึงพอใจ กับโครงการ	๘๐					๑.เขียนโครงการสร้างสุข เสริมแรงใจให้เจ้าหน้าที่ เสนอขออนุมัติ ๒.จัดประชุม คณะกรรมการเพื่อ วางแผนในการดำเนินงาน ๓.ประชาสัมพันธ์ และ กำหนดวันทำโครงการ ๔.จัดโครงการโดยแบ่ง ออกเป็น ๒ รุ่นตามวันที่ กำหนด ๕.สรุปกิจกรรมตาม โครงการ	ธ.ค.-๖๒	ก.พ.-๖๓	๑๔๘,๕๒๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ดำเนินการเสร็จสิ้น วันที่ ๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๒ ยังไม่ได้ดำเนินการ ประเมินความพึงพอใจ	๙๐,๐๐๐.๐๐	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ผุสดี ศรีสมบูรณ์ภมล	ทันตแพทย์	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรสู่การ เรียนรู้	L๑ พัฒนา บุคลากร	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านประกันสังคมส่งเสริม คนให้เป็นคนรักสุขภาพ มี จิตสำนึกคุณธรรมและ จริยธรรมที่ดี	ร้อยละของผู้เข้า รับการอบรมมี ความรู้ความเข้าใจ เรื่องสิทธิ ประโยชน์การดูแล รักษาสุขภาพและ มีจิตสำนึกในการ ปฏิบัติงาน	๘๐					๑.โครงการพัฒนา ความรู้ด้านประกันสังคม ส่งเสริมคนให้เป็นคนรัก สุขภาพ มีจิตสำนึก คุณธรรมและจริยธรรม ที่ดี ๒.ประสานงานวิทยากร และผู้เกี่ยวข้อง ๓.จัดทำโครงการเพื่อขอ อนุมัติดำเนินการ ๔.จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ ๕.ดำเนินการตาม โครงการ ๖.สรุปผลการดำเนินงาน	ธ.ค.-๖๒	ธ.ค.-๖๒	๙๑,๔๐๐.๐๐	เงิน ประกันสังคม	ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้า รับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเรื่องสิทธิ ประโยชน์การดูแล รักษาสุขภาพและมี จิตสำนึกในการ ปฏิบัติงานดำเนินการ เสร็จสิ้น วันที่ ๑๙ ธ.ค. ๒๕๖๒	๙๑,๔๐๐.๐๐	ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	ผุสดี ศรีสมบูรณ์ภมล	ทันตแพทย์	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนางานบริการสู่การ เรียนรู้	L๑ พัฒนา บุคลากร	ประชุมวิชาการการดูแล และบำรุงรักษาเครื่องมือ แพทย์	เจ้าหน้าที่สามารถ ดูแลบำรุงรักษา เครื่องมือแพทย์ได้ ถูกต้อง	๘๐					ประชุมวิชาการ	เม.ย.-๖๓	มิ.ย.-๖๓	๔,๓๕๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ถึงระยะเวลา ดำเนินการ		ศูนย์คุณภาพ	งานคุณภาพ	จักร เกตุทอง	นักวิชาการ สาธารณสุข	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๒๕๙,๒๑๐.๐๐	-	-	๑๘๑,๔๐๐.๐๐					

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																				
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำเพื่อบรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	พัฒนาระบบบริการงาน ระบบสารสนเทศ	ความเพียงพอของ คอมพิวเตอร์ ใน งานบริการ	๙๐					มีคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการ ให้บริการผู้ป่วยได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมใช้งาน ตลอดเวลา	ต.ค.-๖๒	ม.ค.-๖๓	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	เงินบำรุงสะสม	ยังไม่ได้ดำเนินการ		กลุ่มงาน ประกันและ สารสนเทศ ทางการแพทย์	งานเทคโนโลยี และสารสนเทศ	อ.สกล อมรรการ	พนักงาน บริการ เอกสารทั่วไป	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อสแกนเนอร์สำหรับ งานเก็บเอกสารระดับ ศูนย์บริการแบบที่ ๑	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๘,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์บาร์โค้ด ป่วยใน	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๘,๘๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์บาร์โค้ด สติ๊กเกอร์ติดซองยา	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๒๓,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ va	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๑๒,๕๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอแจ้งเงินโอน เชิญ ลงนามในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย แบบที่ ๑	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดDot Matrix Printer แบบ แคร์สัน	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๔๔,๙๕๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนานาองค์กรสู่การ เรียนรู้	๒ พัฒนา ระบบ เทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	ร้อยละการจัดซื้อ	๑๐๐					ดำเนินการจัดซื้อ	ธ.ค.-๖๒	ก.ย.-๖๓	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	งบลักษณะงบ ลงทุน(ค่า เสื่อม)	รอเงินโอนเชิญลงนาม ในใบสั่งซื้อ		กลุ่ม บริหารงาน ทั่วไป	งานพัสดุ	สุนิศา มีคำ	นักวิชาการ พัสดุ	

แผนปฏิบัติการ โรงพยาบาลบ้านนา ประจำปี ๒๕๖๓																			
ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ตัวชี้วัดที่ ๑	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๑	ตัวชี้วัดที่ ๒	เป้า ตัวชี้วัดที่ ๒	๘.ตัวชี้วัดที่ ๓	๙.เป้า ตัวชี้วัด ๓	รายละเอียดกิจกรรมที่ จะทำให้บรรลุตัวชี้วัดที่ ๑	ระยะเวลาเริ่ม ดำเนินการ กิจกรรม	ระยะเวลา สิ้นสุดการ ดำเนินกิจกรรม	งบประมาณรวม (บาท)	แหล่งที่มา ของ งบประมาณ	สรุปผลการ ดำเนินการไตรมาส ๑ ตามตัวชี้วัด	งบประมาณ(บาท)	กลุ่มงานที่ รับผิดชอบ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ	ผู้รับผิดชอบ	ตำแหน่ง
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น												๗๖๙,๒๕๐.๐๐	-	-	-				