

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่องแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของ
หน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
วัน / เดือน / ปี	๙..... มีนาคม ๒๕๖๓
หัวข้อ	หน่วยงานมีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร ที่เป็นปัจจุบัน
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)	
การเปิดเผยแพร่ข้อมูล กรอบแนวทางกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	
๑.วิธีการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย	
๑.๑ ดำเนินการตาม Flow chart	
๑.๒ ใช้แบบบันทึกปฏิบัติการและแนวทางการแก้ไข	
-ลำดับ	
-วัน/เดือน/ปี ที่เกิดปฏิบัติการ	
-รายละเอียดปฏิบัติการ	
-แนวทางการแก้ไข	
-ผู้รับผิดชอบแต่ละ Flow / คู่มือ	
๑.๓ รายงานผู้บังคับบัญชารับทราบ ทุกเดือน	
๒.ขั้นตอนการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย	
๒.๑ สอบทานโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น -สูง	
๒.๒ รายงานการแก้ไขปัญหามีอุบัติการณ์ที่เป็นความเสี่ยงระดับสูงให้ผู้บริหารรับทราบ	
๒.๓ ปรับปรุง Flow chart	
๓.กำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตาม ๒ รอบ	
รอบที่ ๑ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓	
รอบที่ ๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓	
Link ภายนอก :	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล	ผู้อนุมัติรับรอง
(นาย จักร เกตุทอง)	(นาย ฐาปกรณ์ พรประภาคักดี)
หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา
วันที่ ๙..... มีนาคม ๒๕๖๓	วันที่ ๙..... มีนาคม ๒๕๖๓
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่	
(นางอ.หรือจ.หรือผ.หรือผ.อ.)	
วันที่ มีนาคม ๒๕๖๓	



บันทึกข้อความ

ห้องผู้อำนวยการ
เลขที่ ๕๑๖
วันที่ ๙ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๕๖ ผู้รับ ๑๓๓

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ โรงพยาบาลบ้านนา โทร.๐๓๗-๓๘ ๑๘๓๒

ที่ นย ๐๐๓๒.๓๐๓ /

วันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติปรับเผยแพร่การกำหนดมาตรการ กลไก หรือ การวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

๑.เรื่องเดิม

ด้วยกลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ โรงพยาบาลบ้านนาได้มีกรอบ แนวทางกำหนด มาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA

๒.ข้อพิจารณา

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ จัดทำกรอบแนวทางกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

๑.วิธีการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย

๑.๑ ดำเนินการตาม Flow Chart

๑.๒ ใช้แบบบันทึกอุบัติการณ์และแนวทางการแก้ไข

-ลำดับ

-วัน/เดือน/ปี ที่เกิดอุบัติการณ์

-แนวทางการแก้ไข

-ผู้รับผิดชอบแต่ละ Flow / คู่มือ

๑.๓ รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกเดือน

๒.ขั้นตอนการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย

๒.๑ สอบทานโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น -สูง

๒.๒ รายงานการแก้ไขปัญหาคืออุบัติการณ์ที่เป็นความเสี่ยงระดับสูงให้ผู้บริหารรับทราบ

๒.๓ ปรับปรุง Flow chart

๓.กำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตาม ๒ รอบ

รอบที่ ๑ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

รอบที่ ๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ตามรายงานที่แนบมาพร้อมกันนี้ และในการนี้ขอให้นำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลบ้านนาเพื่อให้สาธารณชนรับทราบโดยทั่วกัน

๓. ข้อเสนอ

เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่รายงานการกำหนดมาตรการ กลไก หรือ การวางระบบในการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติ ตามเกณฑ์การวิเคราะห์ของ ITA เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของโรงพยาบาลบ้านนา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ



(นาย จักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

ทราบ / อนุมัติ



(นายฐานภรณ์ พรประภาศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา



บันทึกข้อความ

ห้องผู้อำนวยการ
เลขที่ ๕๐
วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๓
เวลา ๑๓.๔๕ น. วันที่ ๕ มี.ค. ๒๕๖๓

ส่วนราชการ กลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ โรงพยาบาลบ้านนา โทร.๐๓๗-๓๘ ๑๘๓๒

ที่ นย ๐๐๓๒.๓๐๓ /

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

ตามที่ได้มีการประชุมเรื่องกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามข้อมูลหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ในวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๓ ที่ประชุมได้มีการเสนอกรอบแนวทางการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานดังนี้

๑.วิธีการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย

๑.๑ ดำเนินการตาม Flow Chart

๑.๒ ใช้แบบบันทึกอุบัติการณ์และแนวทางการแก้ไข

-ลำดับ

-วัน/เดือน/ปี ที่เกิดอุบัติการณ์

-แนวทางการแก้ไข

-ผู้รับผิดชอบแต่ละ Flow / คู่มือ

๑.๓ รายงานผู้บังคับบัญชาทราบ ทุกเดือน

๒.ขั้นตอนการตรวจสอบ อย่างน้อยประกอบด้วย

๒.๑ สอบทานโดยผู้บังคับบัญชา ระดับต้น -สูง

๒.๒ รายงานการแก้ไขปัญหาคู่มืออุบัติการณ์ที่เป็นความเสี่ยงระดับสูงให้ผู้บริหารรับทราบ

๒.๓ ปรับปรุง Flow chart

๓.กำหนดกลไกการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง โดยมีการติดตาม ๒ รอบ

รอบที่ ๑ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓

รอบที่ ๒ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นาย จักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้ากลุ่มงานยุทธศาสตร์และพัฒนาคุณภาพบริการ

กมล

(นายธำพรณ์ พรประภาศักดิ์)

นายแพทย์ชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา