



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านนา โทร. ๐ ๓๗๓๘ ๑๘๓๒ ต่อ ๑๑๐๒

ที่ นย ๐๐๓๒.๓๐๓/๒๕๖๓

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

๑. ต้นเรื่อง

ด้วยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของโรงพยาบาลบ้านนา ดังนั้น เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติงานมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ภายในโรงพยาบาลบ้านนา

๒. ข้อเท็จจริง

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีหน้าที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของโรงพยาบาลบ้านนา ดังนั้น จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ประกาศโรงพยาบาลบ้านนา เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้างและแนวทางตรวจสอบบุคลากร

๓. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีวงเงินเกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๔. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

๑๐๓ จ๑

(นางสาวเกษร ทองอุ่น)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เจ้าหน้าที่

(นายจักร เกตุทอง)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

() ทราบ/อนุมัติ

(นายสุวรรณ เพ็ชรรุ่ง)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข	
ชื่อหน่วยงาน	โรงพยาบาลบ้านนา สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครนายก
วัน/เดือน/ปี	๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
หัวข้อ	แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตามรายงานที่แนบท้ายนี้)	
Ling ภายนอก : ไม่มี	
หมายเหตุ :	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล <i>(ลายเซ็น)</i> (นางสาวเกษร ทองอุ่น) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ผู้อนุมัติรับรอง <i>(ลายเซ็น)</i> (นายสุวรรณ เพ็ชรรุ่ง) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านนา วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ <i>(ลายเซ็น)</i> (นายณัฐวัฒน์ นันทโกวัฒน์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓	